

Zarządzenie nr 7/2023
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie
z dnia 6 lipca 2023 roku

w sprawie: zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie, wprowadzonego zarządzeniem nr 5/2019 z dnia 8 sierpnia 2019 r., zmienionego następnie zarządzeniem nr 3/2022 z dnia 23 lutego 2022 r.

Działając na podstawie art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 *Kodeks Pracy* (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 ze zm.), art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. *o pracownikach samorządowych* (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 530) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. *w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych* (Dz. U. z 2021 r., poz. 1960) w zw. z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 22 maja 2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1102) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie wynagradzania pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie, którego treść została określona zarządzeniem nr 5/2019 z dnia 8 sierpnia 2019 r. zmienionego następnie zarządzeniem nr 3/2022 z dnia 23 lutego 2022 r. oraz zarządzeniem nr 6/2023 z 3 lipca 2023 r. wprowadza się następujące zmiany:

Załącznik nr 2 do Regulaminu otrzymuje brzmienie określone w zał. nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Pozostałe postanowienia Regulaminu pozostają bez zmian.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracownikom Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie.

Dyrektor

Lp.	Stanowisko	Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
			wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
1	2	3	4	5
stanowiska kierownicze urzędnicze				
1	Dyrektor jednostki	XVIII	wyższe2) lub według odrębnych przepisów	5 lub według odrębnych przepisów
2	Zastępca dyrektora jednostki	XVII	wyższe2)	5
3	Główny księgowy	XV	według odrębnych przepisów	
4	Przewodniczący powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	XV	według odrębnych przepisów	
5	Zastępca głównego księgowego	XIV	wyższe2) lub podyplomowe ekonomiczne	3
6	Kierownik sekcji, działu, zespołu	XIII	wyższe2)	4
stanowiska urzędnicze				
1	Główny specjalista	XIII	wyższe2)	4
2	Starszy inspektor	XIII	wyższe2)	4
3	Starszy specjalista	XI	wyższe 2)	3
			średnie3)	5
4	Inspektor	XI	wyższe 2)	3
			średnie 3)	5
5	Specjalista	X	wyższe2)	-
			średnie3)	3
6	Samodzielny referent	X	wyższe2)	1
			średnie3)	4
7	Podinspektor	X	wyższe2)	-
			średnie3)	3
8	Starszy referent	IX	wyższe2)	-
			średnie3)	3
9	Referent	VIII	średnie3)	-
stanowiska pomocnicze i obsługi				

1	Główny specjalista pracy socjalnej	XVI	według odrębnych przepisów	
2	Starszy specjalista pracy socjalnej-koordynator	XV	według odrębnych przepisów	
3	Starszy specjalista pracy socjalnej	XV	według odrębnych przepisów	
4	Starszy koordynator rodzinnej pieczy zastępczej	XV	według odrębnych przepisów	
5	Pedagog	XIV	według odrębnych przepisów	
6	Psycholog	XIV	według odrębnych przepisów	
7	Starszy specjalista pracy z rodziną	XIV	wyższe (kierunek studiów w zakresie pedagogiki, psychologii lub nauki o rodzinie)	
8	Koordinator rodzinnej pieczy zastępczej	XIV	według odrębnych przepisów	5
9	Specjalista pracy socjalnej	XIV	wyższe według odrębnych przepisów	
10	Starszy pracownik socjalny	XIV	wyższe lub podyplomowe według odrębnych przepisów	
10	Starszy pracownik socjalny Specjalista pracy z rodziną	XIII	średnie według odrębnych przepisów	2
		XIII	wyższe (kierunek studiów w zakresie pedagogiki, psychologii lub nauki o rodzinie)	2
11	Pracownik socjalny	XIII	wyższe według odrębnych przepisów	3
12	Pracownik socjalny Młodszy koordynator rodzinnej pieczy zastępczej	XII	średnie według odrębnych przepisów	-
		XI	według odrębnych przepisów	
13	Sekretarka	VII	średnie ³⁾	
14	Sekretarz powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	XIII	według odrębnych przepisów	
15	Członek powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności (lekarz, psycholog, pedagog, doradca zawodowy, pracownik socjalny)	XIII	według odrębnych przepisów	
16	Recepcjonistka	VII	średnie ³⁾	
17	Recepcjonistka Pomoc administracyjna	VII	zasadnicze ⁴⁾	-
		IV	zasadnicze ⁴⁾	2
18	Sprzątaczką	II	podstawowe ⁵⁾	

²⁾ Wykształcenie wyższe - rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.), w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

³⁾ Wykształcenie średnie - rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

⁴⁾ Wykształcenie zasadnicze - rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.