

Legionowo, dnia

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
adres zamieszkania

.....
telefon kontaktowy

**Powiatowe Centrum Pomocy
Rodzinie
w Legionowie
ul. gen. Wł. Sikorskiego 11
05-119 Legionowo**

WNIOSEK

Wnoszę o przyznanie świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania dziecka:

..... ur.w

PESEL

umieszczonego w rodzinie zastępczej w mojej osobie.

Osobistą opiekę nad dzieckiem sprawuję od

.....
.....
.....
.....
.....

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y (imiona i nazwisko)

.....

nazwisko rodowe:, ur.:W

adres

zamieszkania:.....

adres zameldowania

.....

imiona rodziców:nazw. rodowe matki:

PESEL.....

nr tel....., stan cywilny.....

UPOWAŻNIAM Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie z siedzibą przy ul. gen. Wł. Sikorskiego 11 do przekazywania należnych mi świadczeń z tytułu pełnienia funkcji rodziny zastępczej na konto nr:

.....

należące do (imię i nazwisko).....

jednocześnie **OŚWIADCZAM, że:**

1. poinformowano mnie o odpowiedzialności karnej zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2021 r. poz. 2345, z późn. zm.) „Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności 6 miesięcy do lat 8”;
 2. poinformowano mnie o konieczności zgłaszania każdorazowo zmiany danych adresowych oraz aktualnego numeru telefonu zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021 r. poz. 1491, ze zm.): *W toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swojego adresu (art. 41 § 1) oraz W razie zaniedbania ww. obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny (art. 41 § 2);*
 3. poinformowano mnie, że „osoby otrzymujące świadczenia, dodatki, wynagrodzenia oraz dofinansowania do wypoczynku, o których mowa w ustawie, są obowiązane niezwłocznie poinformować organ, który przyznał świadczenie pieniężne, o każdej zmianie sytuacji osobistej, dochodowej i majątkowej ich oraz dziecka, która ma wpływ na prawo do tych świadczeń”.
- ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 09.06.2011r. (Dz. U z 2021 r. poz. 2270 ze zm.)
4. zostałem/am poinformowany/a, że w związku z pobieraniem świadczenia pieniężnego na pokrycie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej zgodnie z art. 193 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej PCRPR prowadzi postępowania w sprawie ponoszenia przez rodziców opłaty za pobyt ich dziecka w rodzinie zastępczej. Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 09.06.2011 r. (Dz. U z 2021 r. poz. 2270 ze zm.). Pobieranie świadczenia nie jest obligatoryjne.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO) informuje się, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie, ul. gen. Wł. Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo*

2) w PCPR wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iod@pcpr.legionowski.pl lub pisemnie na adres *ul. gen. Wł. Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo*

3)(*) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:

- a) art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu i zakresie niezbędnym do realizacji ciążących na PCPR obowiązków wynikających z przepisów prawa, w zakresie realizacji zadań związanych ze złożonym przez Panią / Pana wnioskiem,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. B RODO w celu i zakresie niezbędnym do realizacji umowy zawartej pomiędzy Panią /Panem a PCPR
 - c) art. 6 ust. 1 lit. A RODO zgody wyrażonej przez Panią/Pana na przetwarzanie w celu i zakresie realizacji zadań związanych ze złożonym przez Panią / Pana wnioskiem,
- 4) dotyczące Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane odbiorcom tj. podmiotom uprawnionym do pozyskania danych na podstawie przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres ustalony na podstawie przepisów Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 1983 r. Nr 38, poz. 173), na podstawie przepisów szczegółowych związanych z realizacją złożonego przez Panią / Pana wniosku;
- 6) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych po upływie okresu wynikającego z przepisów prawa, w szczególności wskazanych w pkt. 5, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 7) (**) przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych jeżeli odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a), w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 8) podanie przez Panią/Pana danych jest obowiązkiem ustawowym i wynika z przepisów związanych z realizacją złożonego przez Panią/Pana wniosku lub jest niezbędne do realizacji umowy lub jest niezbędne do realizacji celu przetwarzania związanego z wykonywaną przez PCPR usługą ;
- 9) decyzje nie będą podejmowane, w oparciu o Pani/Pana dane, w sposób zautomatyzowany, a dane nie będą profilowane.

(*) – a) lub b) lub c) właściwa podstawa (-wy) przetwarzania danych osobowych dla charakteru prowadzonej sprawy

(**) – tylko w przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody przez podmiot danych

.....
czytelny podpis składającego oświadczenie