



**Załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
znak:253.5.2014**

wzór umowy

W dniu2014 r. w Legionowie, pomiędzy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie z siedzibą przy ul. gen. Wł. Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo posiadającym NIP 5361676201 REGON 017168210

reprezentowany przez: Annę Kaczmarek – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....” z siedzibą przy....., wpisaną do....., posiadającą NIP....., Regon..... reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej Wykonawcą,

§1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się zorganizować

i przeprowadzić 10 dniowy wyjazd integracyjno-szkoleniowy Rodzin Zastępczych z terenu Powiatu Legionowskiego dla 73 osób (w tym 19 uczestników poniżej 7 r.ż., 17 powyżej 7 r.ż., 14 powyżej 15 r.ż. oraz 23 opiekunów), w ośrodku położonym na terenie Polski, miejscowości położonej w Karkonoszach, powiecie jeleniogórskim, woj. dolnośląskim, na potrzebę projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!” realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, działania 7.1. "Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji", poddziałania 7.1.2. " Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie" i jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w terminie od dnia zawarcia umowy **do dnia 31 sierpnia 2014 roku.**

§2

Wykonawca zrealizuje zamówienie, którego przedmiotem jest zorganizowanie i przeprowadzenie wraz z przejazdem i zapewnieniem opieki dla 73 osób wyjazdu integracyjno-szkoleniowego Rodzin Zastępczych z terenu Powiatu Legionowskiego, o którym mowa w §1 umowy, zgodnie z ofertą złożoną do przetargu nieograniczonego, ogłoszonego dnia 30 lipca 2014r., stanowiącą integralną część niniejszej umowy.





§3

Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, wykwalifikowaną kadrę i zaplecze techniczne do należytego wykonania zamówienia.

§4

- 1) Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie w wysokościzł brutto (słownie:.....), w tym należny podatek VAT.
- 2) Cena za wykonanie usługi za jednego uczestnika wyjazdu wynosi wg wyszczególnienia:
 - a) poniżej 7 r.ż..... zł brutto (słownie:.....)
 - b) powyżej 7 r.ż zł brutto (słownie:.....)
 - c) powyżej 15 r.ż..... zł brutto (słownie:.....)
 - d) opiekuna zł brutto (słownie:.....)
- 3) Wynagrodzenie zostanie wypłacone na wskazane konto Wykonawcy, po zakończeniu usługi objętej umową i rozliczenia dokumentacji z przeprowadzonych usług zgodnie z protokołem odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, najpóźniej w terminie 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi załącznikami.
- 4) W przypadku uczestniczenia w wyjeździe integracyjno-szkoleniowym mniejszej niż określona w SIWZ liczby uczestników, wysokość wynagrodzenia określonego w ust. 1 ulega odpowiedniemu zmniejszeniu o cenę brutto za udział jednego uczestnika zgodnie z cenami jednostkowymi zawartymi w ofercie Wykonawcy) lub w przypadku skrócenia z przyczyn losowych pobytu uczestnika wyjazdu w wymiarze co najmniej połowy czasu trwania tego wyjazdu w wysokości proporcjonalnej do liczby niewykorzystanych dni.

§5

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. realizacji wyjazdu, o którym mowa w §1 umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i ofertą złożoną w przetargu nieograniczonym.
2. ustawienia w widocznym miejscu tablicy informacyjnej o współfinansowaniu wyjazdu





ze

środków Unii Europejskiej

3. ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków osób skierowanych na wyjazd,
4. zapewnienia Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom pełnego wglądu we wszystkie dokumenty związane bezpośrednio lub pośrednio z realizacją zamówienia,
5. poddanie się kontrolom dokonywanym przez zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji zamówienia,
6. w przypadku kontroli, o której mowa w pkt 5, udostępnienia podmiotom kontrolującym dokumentów, w tym dokumentów finansowych oraz dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia,
7. przechowywania dokumentów związanych z realizacją zamówienia do dnia 31` grudnia 2020 roku.
8. zebrania ankiet ewaluacyjnych od uczestników wyjazdu

§6

1. Wykonawca oświadcza, iż prace objęte przedmiotem umowy zostaną wykonane siłami własnymi lub Wykonawca oświadcza, iż wskazanym niżej Podwykonawcom zamierza powierzyć następujący zakres prac:
 - 1.....
 - 2.....
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z pomocą których wykonuje przedmiot umowy, w tym za jakość i terminowość prac, jak za działania własne.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 Prawo zamówień publicznych, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż





wymaga
ny w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§7

- 1) Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
- 2) Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§8

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy w przypadkach:
 - 1) zmiany ilości uczestników wyjazdu,
 - 2) zmiany terminu realizacji,
 - 3) zmiany miejsca usługi pod warunkiem spełnienia wymogów SIWZ w tym zakresie,
 - 4) zmiany programu pobytu lub programu szkoleniowego pod warunkiem spełnienia wymogów SIWZ w tym zakresie.
- 2) W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy, niezależnych od woli Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o takiej okoliczności.
- 3) Dopuszcza się zmiany dla Podwykonawców w trakcie realizacji umowy, którzy nie spełniali warunków udziału w postępowaniu na które zasoby Wykonawca się nie powoływał na zasadach określonych w art. 22 ust.1 Prawo zamówień publicznych, w zakresie:
 - 1) rezygnacji z Podwykonawcy,
 - 2) zmiany Podwykonawcy,
 - 3) wskazania innego zakresu wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawstwa z zastrzeżeniem, że zmiana ta nie będzie mogła dotyczyć części zamówienia wskazanych przez Zamawiającego do osobistego wykonania przez Wykonawcę.
 - 4) wskazania Podwykonawcy w przypadku, gdy oferta Wykonawcy realizującego zamówienie nie zawierała takiego wskazania.
- 4) W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,





Zamawia

jący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.

§9

1. Strony ustalają, że w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy Zamawiającemu przysługuje prawo niezwłocznego rozwiązania umowy.
2. O stwierdzeniu niewypełnienia warunków umowy Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
3. Za rażące naruszenie umowy uważa się w szczególności:
 - 1) niedotrzymanie terminu realizacji wyjazdu,
 - 2) zatrudnienia przy realizacji umowy kadry nie posiadającej wymaganych kwalifikacji,
 - 3) niezrealizowanie wg programu pobytu lub nienależyte, niezgodne ze złożoną ofertą realizowanie programu pobytu,
 - 4) niezrealizowanie wg programu szkoleniowego lub nienależyte, niezgodne ze złożoną ofertą realizowanie programuszkoleniowego,
 - 5) pobierane opłat od uczestników wyjazdu.

§10

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, w przypadku jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn określonych w §9
- 2) Rozwiązanie niniejszej umowy z powodu rażącego naruszenia warunków umowy określonych w §9 zwalnia również Zamawiającego z obowiązku uregulowania należności.
- 3) Jeżeli niewykonanie przedmiotu umowy będzie spowodowane przyczynami niezależnymi od Zamawiającego, wówczas Wykonawcy służy prawo odstąpienia od realizacji umowy, bez konsekwencji finansowych dla Zamawiającego.

§11





➤ Na

podstawie art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. nr 101 poz. 926 ze zm.) Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych osób skierowanych na wyjazd w celu realizacji niniejszej umowy.

- Wykonawca może przetwarzać dane osobowe, o których mowa w pkt 1 wyłącznie w celu realizacji postanowień niniejszej umowy.

§12

Wszelkie zmiany dotyczące warunków umowy wymagają niezwłocznego, pisemnego zgłoszenia i akceptacji obu stron.

§13

Integralnymi składnikami umowy są:

1. oferta
2. programy wyjazdu integracyjnego(pobytu i szkoleniowy) dołączone przez Wykonawcę do oferty,
3. wzór protokołu odbioru

§14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeks cywilny.

§15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA





Protokół odbioru
do umowy nr.....

pomiędzy:

Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie z siedzibą przy ul. gen. Wł. Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo posiadającym NIP 5361676201 REGON 017168210 reprezentowany przez: Annę Kaczmarek – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....” z siedzibą przy....., wpisaną do....., posiadającą
NIP....., , Regon..... reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej Wykonawcą,

W dniu..... Wykonawca przekazał Zamawiającemu następujące dokumenty poświadczające prawidłową realizację umowy:

1	Umieszczenia logo UE, EFS, Kapitału Ludzkiego – Narodowa Strategia Spójności i PCPR	TAK	NIE
2	Ubezpieczenia uczestników wyjazdu od następstw nieszczęśliwych wypadków	TAK	NIE
3	Sprawozdanie z realizacji programu wyjazdu integracyjnego z wyszczególnieniem dat, godzin i realizowanych zajęć	TAK	NIE
4	Listy obecności uczestników	TAK	NIE
5	Dokumentacja fotograficzna	TAK	NIE
inne			

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

