



**Legionowo: Zorganizowanie i przeprowadzenie 4 dniowego wyjazdu integracyjno-szkoleniowego dla rodzin zastępczych z terenu Powiatu Legionowskiego w ośrodkach położonych na terenie Polski w woj. warmińsko-mazurskim lub woj. zachodniopomorskim w ramach projektu /Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!/
Numer ogłoszenia: 53019 - 2015; data zamieszczenia: 15.04.2015
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie, ul. gen. Wł. Sikorskiego 11, 05-120 Legionowo, woj. mazowieckie, tel. 22 784 83 33, faks 22 784 83 33.

▲ **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.legionowo.pcpr.pl.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Zorganizowanie i przeprowadzenie 4 dniowego wyjazdu integracyjno-szkoleniowego dla rodzin zastępczych z terenu Powiatu Legionowskiego w ośrodkach położonych na terenie Polski w woj. warmińsko-mazurskim lub woj. zachodniopomorskim w ramach projektu /Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!/.
Udowodnij, że możesz więcej!/.
II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie dwóch 4 dniowych wyjazdów integracyjno-szkoleniowych dla Rodzin Zastępczych z terenu Powiatu Legionowskiego na potrzebę projektu /Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!/ realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, działania 7.1. /Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji/, poddziałania 7.1.2. /Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie/ i jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. 2. Wyjazd integracyjny obejmuje: zadanie nr 1 - turnus w terminie od 30 kwietnia do 3 maja br. w woj. warmińsko mazurskim oraz zadanie nr 2 - turnus w terminie od 4 czerwca do 7 czerwca br. w woj. zachodniopomorskim. W pierwszym wyjeździe (zad. nr 1) w dniach 30 kwietnia - 3 maja 2015r. dla 100 uczestników, w tym 53 osób dorosłych (rodziców, opiekunów, dzieci powyżej 18 r.ż.) oraz ich dzieci i młodzieży w wieku 1-18 lat (w tym 11 uczestników w wieku 0-7 lat, 26 w wieku 7-15 lat, 10 w wieku 15-18 lat). W drugim wyjeździe (zad. nr 2) w dniach 4 czerwca - 7 czerwca 2015r. dla 182 uczestników, 76 osób dorosłych (rodziców, opiekunów, dzieci powyżej 18 r.ż.) oraz ich dzieci i młodzieży w wieku 1-18 lat (w tym 37 uczestników w wieku 0-7 lat, 50 w wieku 7-15 lat, 19 w wieku 15-18 lat). 3. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w obiektach położonych w woj. warmińsko mazurskim oraz woj. zachodniopomorskie, w rejonie atrakcyjnym turystycznie i krajoznawczo, położonym poza obszarem zagrożenia ekologicznego 4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków





wypoczynku i właściwej opieki wychowawczej uczestnikom wyjazdu oraz zatrudnienia odpowiednio przygotowanej kadry pedagogicznej. 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby uczestników wyjazdu w przypadku uzasadnionej rezygnacji uczestnika i braku możliwości zastąpienia innym uczestnikiem. W takim wypadku, wykonawcy będzie przysługiwać tylko wynagrodzenie za faktycznie liczbę osób uczestniczących w turnusie i nie będzie on zgłaszać z tego tytułu żadnych roszczeń. 6. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia wyjazdu z zachowaniem wszystkich przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r. w sprawie warunków jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz.U. 2009 nr 218 poz. 1696), zapewnienia transportu uczestników wyjazdu w obie strony autokarem sprawnym technicznie, posiadającym ważne badania techniczne, ważne ubezpieczenie OC, AC, NNW oraz sprawną klimatyzację. 7. Wykonawca zapewni : 1) **OBIEKT**: a) w dobrym stanie technicznym, b) duży teren ośrodka, bezpieczny i ogrodzony, c) zespół boisk /piłka nożna, koszykówka, siatkówka/, d) plac zabaw, f) kawiarnia, stołówka, bilard, sauna, jacuzzi, sklep do dyspozycji klientów, g) sala gimnastyczna, h) kort tenisowy, i) basen kryty, j) miejsca na ognisko, do przygotowania grilla, k) sale dydaktyczne oraz świetlice, TV i wideo, l) całodobowy dostęp do telefonu dla kierownika grupy, m) obiekt musi spełniać wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej, warunków higieniczno-sanitarnych oraz ochrony środowiska określonych przepisami o ochronie przeciwpożarowej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej i ochronie środowiska zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dn. 21.01.1997 w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz.U. 2009 nr 218 poz. 1696). 2) **ZAKWATEROWANIE**: a) zakwaterowanie uczestników wyjazdu w pokojach maksymalnie 4 osobowych z pełnym węzłem sanitarnym oraz lodówką, b) zakwaterowanie uczestników w jednym budynku przez cały czas trwania wyjazdu, c) zabezpieczenie pościeli. 3) **WYŻYWIENIE**: a) cztery posiłki dziennie: śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja (zgodnie z zasadami higieny oraz racjonalnego żywienia określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz. U. 2010 Nr 136, poz. 914 z późn.zm.), b) śniadania i kolacje bufet szwedzki, obiad i podwieczorek serwowany do stolika, c) posiłki muszą być urozmaicone, sycące, odpowiadające normom zarówno pod względem ilości, jakości oraz wartości odżywczych, d) suchy prowiant na drogę powrotną, e) możliwość wieczornego dożywiania /chleb + dżem/, całodobowy dostęp do napojów /herbata, woda z sokiem/, f) stołówka w odległości max 100 m od miejsca zakwaterowania, g) pierwsze świadczenie kolacja w dniu przyjazdu, ostatnie świadczenie obiad w dniu wyjazdu. 4) **OPIEKA PEDAGOGICZNA I MEDYCZNA** - prowadzenie programu edukacyjno - integracyjnego, zgodnie z poniższym zakresem: a) liczba godzin wsparcia (w pierwszym wyjeździe dla 89 uczestników, za wyjątkiem 11 uczestników poniżej 7 r. ż., oraz w drugim dla 145 uczestników, za wyjątkiem 37 uczestników poniżej 7 r. ż.): 7 godzin łącznie, w tym: I **MODUŁ**: Warsztaty umiejętności pedagogicznych, celem będzie rozwijanie kompetencji interpersonalnych, a przede wszystkim rozwijanie świadomości odbioru i interpelacji relacji z pozostałymi członkami rodziny zastępczej - 2 godzin, II **MODUŁ**: Szkolenie z udzielania pierwszej pomocy, celem będzie nauka jak uczestnicy wypadku będą mogli pomóc osobie poszkodowanej, rozpoznanie stanów zagrożenia zdrowia lub życia w różnych sytuacjach oraz - 3 godziny. III **MODUŁ**: Warsztaty psychodietetyki obejmujące szczegółową analizę stanu poszczególnych uczestników w zakresie motywacji, psychodietetyki i wizerunku: analiza wartości, celów życiowych, celów zawodowych, sposobu życia, analiza przyczyn żywieniowych, które mają wpływ na zdrowie i wygląd; doradztwo i opracowanie sposobów





poprawnego postępowania obejmującego aktywność fizyczną, odżywianie, dbanie o zdrowie i wizerunek, motywacja i stymulowanie do automotywacji - rodziny otrzymają pakiet informacji i porad w formie poradnika/broszury dotyczący promowania zdrowego stylu życia.

- 2 godzin, b) zapewnienie uczestnikom wyjazdu w czasie korzystania z basenu opieki ratownika posiadającego odpowiednie kwalifikacje, c) zapewnienie całodobowej opieki medycznej wraz z lekami pierwszej pomocy /pielęgniarka z uprawnieniami - całodobowo, lekarz na każde wezwanie/, d) zapewnienie izolatki dla dzieci chorych. 5) PROGRAM KULTURALNO - SPORTOWY: a) zorganizowanie wieczornych programów kulturalno-sportowych zaproponowanych przez Wykonawcę, b) organizacja jednego ogniska z pieczeniem kiełbasek, c) zapewnienie sprzętu sportowo-rekreacyjnego: tj. piłek: futbolowych, do siatkówki, do koszykówki, rakietek do badmintonu, skakanek, gier świetlicowych /szachy, warcaby, inne gry planszowe, w miarę możliwości stół do tenisa stołowego z raketkami, siatka z kompletem piłek/ 8. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do: 1) zapewnienia transportu uczestnikom wyjazdu integracyjno-szkoleniowego z Legionowa do miejsca zakwaterowania i powrotu po jego zakończeniu /autokar turystyczny/, 2) przewóz do miejsca zakwaterowania i powrót uczestników wypoczynku będzie się odbywał w godzinach dziennych, 3) zapewnienia opieki pilota podczas podróży w obie strony, 4) ubezpieczenia uczestników wypoczynku letniego na okres ich transportu oraz na czas trwania wypoczynku - NNW o sumie ubezpieczeń 15 000 zł na wypadek 100% trwałego uszczerbku na zdrowiu i 7 500 zł na wypadek śmierci, 5) zapewnienie dwóch animatorów odpowiedzialnych za organizację czasu na terenie ośrodka w pierwszym wyjeździe dla 11 uczestników poniżej 7 r. ż., oraz w drugim dla 37 uczestników poniżej 7 r. ż. podczas dodatkowych zajęć prowadzonych przez uprawnionych instruktorów (jeżeli wykonawca zaznaczy w formularzach oferowych) oraz zajęć szkoleniowych dla starszych uczestników wyjazdu, 6) zapewnienia kierownika wyjazdu, wychowawcy minimum: 1 na 20 uczestników (w przypadku dzieci poniżej 7 roku życia minimum 1 na 15 uczestników), pielęgniarki całodobowo, lekarza na każde wezwanie, ratownika w czasie korzystania przez uczestników wypoczynku z basenu, specjalistów posiadających uprawnienia do przeprowadzenia zajęć z zakresu: a) szkolenia pierwszej pomocy; b) warsztatów umiejętności pedagogicznych; c) warsztatów prowadzonych przez mediatora-psychologa rodzin; d) warsztatów psychodietetyki. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania wizji/kontroli na terenie obiektu zgłoszonego w dokumentach przetargowych celem określenia zgodności opisu ze stanem faktycznym na koszt Wykonawcy. 8. Zamawiający zastrzega również, iż do obowiązków Wykonawcy będzie należało: 1) niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o każdym przypadku przerwania wyjazdu integracyjno-szkoleniowego przez jego uczestnika, 2) wystawienie po zakończeniu wyjazdu integracyjno-szkoleniowego faktury w terminie do 5 dni, 3) dokonania zwrotu w wysokości kosztów w przypadku rezygnacji uczestnika z uczestnictwa w wyjeździe integracyjno-szkoleniowym przed jego rozpoczęciem lub stwierdzenia w wyniku kontroli rażących uchybień w zakresie realizacji tego wyjazdu, 4) dokonania zwrotu w wysokości proporcjonalnej do liczby niewykorzystanych dni w przypadku skrócenia z przyczyn losowych pobytu uczestnika w wyjeździe integracyjno-szkoleniowym w wymiarze co najmniej połowy czasu trwania tego wyjazdu, 5) ustawienia w widocznym miejscu tablicy informacyjnej o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej pobytu uczestników w wyjeździe integracyjno-szkoleniowym. 9. Wykonawca przedstawi sprawozdanie merytoryczne wraz z dokumentacją fotograficzną z realizacji programu wyjazdu, w tym programu szkoleniowego wraz z wynikami ewaluacji zadania oraz przedłoży ankiety ewaluacyjne wypełnione przez uczestników wyjazdu w terminie 5 dni, licząc od dnia zakończenia wyjazdu..





II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 60.10.00.00-9, 55.10.00.00-1, 55.00.00.00-0, 80.50.00.00-9, 55.12.00.00-7, 55.11.00.00-4, 80.57.00.00-0.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 2.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 4.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: zamawiający nie wymaga wpłaty wadium

III.2) ZALICZKI

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

1. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o





tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania, wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel wykonawcy; 2) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. III.4.3.1) tiret 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem 3) zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych; zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodnił, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia 4) informacja o powierzeniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom wykonawca składa w przypadku zlecenia części

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1) 1 - Cena - 90
- 2) 2 - atrakcyjność programu pobytu - 10

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

4. W przypadku uczestniczenia w wyjeździe integracyjno-szkoleniowym mniejszej niż, określona w SIWZ liczby uczestników, wysokość wynagrodzenia określonego w ust. 1 ulega odpowiedniemu zmniejszeniu o cenę brutto za udział jednego uczestnika zgodnie z cenami jednostkowymi zawartymi w ofercie Wykonawcy) lub w przypadku skrócenia z przyczyn losowych pobytu uczestnika wyjazdu w wymiarze co najmniej połowy czasu trwania tego wyjazdu w wysokości proporcjonalnej do liczby niewykorzystanych dni. 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy w przypadkach: 1) zmiany ilości uczestników wyjazdu, 2) zmiany miejsca usługi pod warunkiem spełnienia wymogów SIWZ w tym zakresie, 3) zmiany programu pobytu lub programu szkoleniowego pod warunkiem spełnienia





wymogów SIWZ w tym zakresie oraz postanowień formularza ofertowego w części dotyczącej wskazania niezbędnych do przeprowadzenia oceny ofert dla kryterium pn. /atrakcyjność programu pobytu/. 2. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy, niezależnych od woli Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o takiej okoliczności. 3. Dopuszcza się zmiany dla Podwykonawców w trakcie realizacji umowy w zakresie: 1) rezygnacji z Podwykonawcy, 2) zmiany Podwykonawcy, 3) wskazania innego zakresu wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawstwa, 4) wskazania Podwykonawcy w przypadku, gdy oferta Wykonawcy realizującego zamówienie nie zawierała takiego wskazania. 4. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://bippepr.powiat-legionowski.pl/>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Dokumentację przetargową można otrzymać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie, ul. gen. Wł. Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo, pokój nr 5 lub za zaliczeniem pocztowym..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 23.04.2015 godzina 10:30, miejsce: Siedziba zamawiającego: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie, ul. gen. Wł. Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo, w Sekretariacie..

IV.4.5) Termin związania ofertą: do 22.05.2015.

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, działania 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, poddziałania 7.1.2. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie i jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA: Zorganizowanie i przeprowadzenie 4 dniowego wyjazdu integracyjno-szkoleniowego dla rodzin zastępczych z terenu Powiatu Legionowskiego dla 100 osób w ośrodku położonym na terenie Polski w woj. warmińsko mazurskim /Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!/.

- 1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zorganizowanie i przeprowadzenie 4 dniowego wyjazdu integracyjno-szkoleniowego dla rodzin zastępczych z terenu Powiatu Legionowskiego dla 100 osób w ośrodku położonym na





terenie Polski w woj. warmińsko mazurskim /Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!/
zadanie nr 1 - turnus w terminie od 30 kwietnia do 3 maja br. w woj. warmińsko mazurskim zadanie nr 1 w dniach 30 kwietnia - 3 maja 2015r. dla 100 uczestników, w tym 53 osób dorosłych (rodziców, opiekunów, dzieci powyżej 18 r.ż.) oraz ich dzieci i młodzieży w wieku 1-18 lat (w tym 11 uczestników w wieku 0-7 lat, 26 w wieku 7-15 lat, 10 w wieku 15-18 lat).

- 2) **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 60.10.00.00-9, 55.10.00.00-1, 55.00.00.00-0, 55.11.00.00-4, 55.12.00.00-7, 80.50.00.00-9, 80.51.00.00-2, 80.57.00.00-0.
- 3) **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 4.
- 4) **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1) 1. Cena - 90
 - 2) 2. atrakcyjność programu pobytu - 10

CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA: Zorganizowanie i przeprowadzenie 4 dniowego wyjazdu integracyjno-szkoleniowego dla rodzin zastępczych z terenu Powiatu Legionowskiego dla 182 osób w ośrodku położonym na terenie Polski w woj. zachodniopomorskim /Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!/
zadanie nr 2 - turnus w terminie od 4 czerwca do 7 czerwca br. w woj. zachodniopomorskim zadanie nr 2 w dniach 4 czerwca - 7 czerwca 2015r. dla 182 uczestników, 76 osób dorosłych (rodziców, opiekunów, dzieci powyżej 18 r.ż.) oraz ich dzieci i młodzieży w wieku 1-18 lat (w tym 37 uczestników w wieku 0-7 lat, 50 w wieku 7-15 lat, 19 w wieku 15-18 lat)..

- 1) **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Zorganizowanie i przeprowadzenie 4 dniowego wyjazdu integracyjno-szkoleniowego dla rodzin zastępczych z terenu Powiatu Legionowskiego dla 182 osób w ośrodku położonym na terenie Polski w woj. zachodniopomorskim /Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!/
zadanie nr 2 - turnus w terminie od 4 czerwca do 7 czerwca br. w woj. zachodniopomorskim zadanie nr 2 w dniach 4 czerwca - 7 czerwca 2015r. dla 182 uczestników, 76 osób dorosłych (rodziców, opiekunów, dzieci powyżej 18 r.ż.) oraz ich dzieci i młodzieży w wieku 1-18 lat (w tym 37 uczestników w wieku 0-7 lat, 50 w wieku 7-15 lat, 19 w wieku 15-18 lat)..
- 2) **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 60.10.00.00-9, 55.10.00.00-1, 55.00.00.00-0, 55.11.00.00-4, 55.12.00.00-7, 80.50.00.00-9, 80.51.00.00-2, 80.57.00.00-0.
- 3) **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 4.
- 4) **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
 - 1) 1. Cena - 90
 - 2) 2. atrakcyjność programu pobytu - 10

