



**Załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków
zamówienia
znak:D.032.7.2014**

Wzór umowy nr/2014

W dniu 2014 r w Legionowie, pomiędzy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie (05-119 Legionowo) z siedzibą przy ul. Gen. W. Sikorskiego 11 posiadającym NIP 536 16 76 201, REGON 017168210, reprezentowany przez:

Annę Kaczmarek, Dyrektora,
zwanym dalej Zamawiającym,

a z siedzibą przy, wpisaną do
....., posiadającą NIP, REGON,
reprezentowaną przez :

.....,
zwaną dalej Wykonawcą, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się zorganizować i przeprowadzić Zajęcia pozalekcyjne (korepetycje), dla osób wskazanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie, na potrzebę projektu „Schematom STOP! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej i instytucji rynku pracy – pilotaż” realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie. Projekt realizowany jest w ramach Działania 1.2 *Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej* Priorytetu I *Zatrudnienie i integracja społeczna* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w uzgodnionym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 15 grudnia 2014 r.

§ 2

Wykonawca zrealizuje zamówienie, którego przedmiotem jest zorganizowanie i przeprowadzenie zajęć o których mowa w § 1 umowy, zgodnie z ofertą złożoną do przetargu nieograniczonego, stanowiącą integralną część niniejszej umowy oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

§ 3

Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, wykwalifikowaną kadrę i zaplecze techniczne do należytego wykonania zamówienia.

§ 4

1. Wykonawca, za wykonanie przedmiotu umowy, otrzyma maksymalne wynagrodzenie w wysokości**zł brutto** (słownie:), w tym podatek **VAT** (słownie:%).
2. Cena jednostkowa brutto za wykonanie 1 godziny zajęć wynosi odpowiednio:





zorganizowanie i przeprowadzenie zajęć pozalekcyjnych (korepetycji)	Cena ofertowa brutto za 1 godzinę (karnet w przypadku zajęć na basenie)	Liczba godzin / karnetów	Wartość brutto
zajęcia indywidualne (wymienione w pkt 1-8 w tabeli planowanych zajęć, tj. j. polski, j. angielski, j. niemiecki, j. rosyjski, matematyka, historia, przyroda, logopeda lub inne zgodnie z SIWZ)		782	
Zajęcia plastyczne (3 uczestników)		72	
Zajęcia rytmiczno-umykalniające		60	
Zajęcia taneczne (2 uczestników)		88	
Zajęcia sportowe – piłka nożna (1 uczestnik)		24	
Zajęcia sportowe – piłka ręczna (1 uczestnik)		24	
Zajęcia sportowe – koszykówka (3 uczestników)		72	
Zajęcia sportowe – taekwondo (2 uczestników)		48	
Zajęcia na basenie (karnet dla 1 osoby na 6 wejść)		30	
RAZEM			

- Wynagrodzenie zostanie wypłacone na wskazane konto Wykonawcy, po zakończeniu usługi objętej umową i rozliczenia dokumentacji z przeprowadzonych usług zgodnie z protokołem odbioru, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy, najpóźniej do 15 grudnia 2014 r.
- Zamawiający zobowiązuje się sfinansować Wykonawcy kwotę o której mowa w ust. 1 na podstawie prawidłowo wystawionej faktury – po zakończeniu wszystkich zajęć. Faktura winna być wystawiona i przekazana Zamawiającemu nie później niż do 15 grudnia 2014r.
- Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości wynikającej z faktycznej ilości godzin zrealizowanych zajęć grupowych i indywidualnych.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- realizacji zajęć, o których mowa w § 1 niniejszej umowy zgodnie z ofertą złożoną w przetargu nieograniczonym oraz zgodnie z przedstawionym Zamawiającemu programem i harmonogramem,





- 2) sprawowania nadzoru nad obecnością osób uczestniczących w zajęciach, poprzez:
 - a) prowadzenie dziennika zajęć zawierającego i imiennej listy obecności,
 - b) niezwłocznego pisemnego lub telefonicznego zawiadomienia Zamawiającego o każdej nieusprawiedliwionej nieobecności uczestnika zajęć,
- 3) zapewnienia Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom, pełnego wglądu we wszystkie dokumenty związane bezpośrednio lub pośrednio z realizacją zamówienia,
- 4) poddanie się kontrolom dokonywanym przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji zamówienia,
- 5) w przypadku kontroli, o której mowa w pkt 13, udostępnienia podmiotom kontrolującym dokumentów, w tym dokumentów finansowych oraz dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia,
- 6) prawo kontroli przysługuje uprawnionym podmiotom, zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu realizacji zamówienia, w dowolnym terminie w trakcie realizacji zamówienia oraz po zakończeniu jego realizacji do dnia 31 grudnia 2020 r,
- 7) przechowywania dokumentów związanych z realizacją zamówienia do dnia 31 grudnia 2020 r.
- 8) zebrania od uczestników zajęć ankiet ewaluacyjnych, opracowanych przez Wykonawcę.

2. Wykonawca, zrealizuje zajęcia zgodnie z SIWZ, a w szczególności:

- 1) Zajęcia indywidualne będą się odbywały w miejscu zamieszkania osoby uczestniczącej w zajęciach lub innym miejscu uzgodnionym z opiekunem rodziny i opiekunami prawnymi uczestników zajęć. Zajęcia będą planowane w dniach i godzinach uzgodnionych z opiekunem rodziny i opiekunami prawnymi uczestników zajęć.
- 2) Zajęcia grupowe będą odbywały się w miejscach dostosowanych do charakteru zajęć (sala gimnastyczna, basen, etc.). Uczestnicy tych zajęć mogą zostać dopisani do już istniejących grup – ale zajęcia muszą odbywać się na terenie miasta Legionowa. Uczestnikom tych zajęć Wykonawca zapewni odpowiedni, nowy (nie używany) sprzęt, strój lub inne pomocne materiały, które zostały opisane w zał. Nr 1 do SIWZ. Po zakończeniu zajęć sprzęt, stroje i wszelkie nie wykorzystane materiały zostaną nieodpłatnie przekazane uczestnikom zajęć.
- 3) Godzina zajęć liczy minimum 45 min.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić profesjonalną, wykwalifikowaną kadrę gwarantującą prawidłową organizację i przeprowadzenie zajęć. Do realizacji zajęć indywidualnych, Wykonawca zapewni nauczycieli posiadających odpowiednie kwalifikacje, zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji oraz doświadczenie w pracy przez min. 2 lata.
- 5) Zamawiający dopuszcza możliwość – po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego i uzyskaniu jego zgody – zmiany osób przeprowadzających zajęcia. W takim przypadku Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnienie przez te osoby warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) W terminie 14 dni od zawarcia umowy i 5 dni przed przystąpieniem do realizacji zajęć Wykonawca przedłoży opiekunowi rodziny opracowane szczegółowe Programy i harmonogramy zajęć do akceptacji.
- 7) Szczegółowe programy zajęć, o których mowa w ust. 8 powinny być opracowane odrębnie dla każdej rodziny i osoby uczestniczącej w zajęciach. Programy i harmonogramy powinny określać m.in. termin, czas trwania i sposób organizacji zajęć, cele zajęć, plan nauczania określający tematy zajęć oraz ich wymiar, metody i techniki prowadzenia zajęć, wykaz literatury.





- 8) Wykonawca ponadto przeprowadzi diagnozę posiadanej wiedzy i umiejętności oraz deficytów wiedzy i umiejętności uczestników każdych zajęć oraz opracuje opinie pedagogiczne poszczególnych uczestników (w formie ustnej) oraz omówi je z poszczególnymi uczestnikami w ramach zajęć indywidualnych. Na prośbę uczestnika sporządzi dla niego opinię w formie pisemnej.
- 9) Wykonawca zapewni wszystkim uczestnikom projektu wstępne badania lekarskie, w przypadku zajęć, w których uczestnictwo tego wymaga (zgodnie z polskimi przepisami). Ponadto dla uczestników projektu, którzy mają problemy ze wzrokiem, Wykonawca zapewni wizytę u okulisty (max. 14 wizyt) i ew. zakup okularów (max. 8 szt.), w oprawach dobranych przez uczestnika (do max ceny 500 zł za oprawy i szkła – resztę pokrywa uczestnik). Wszelkie koszty wymienione w tym punkcie, Wykonawca uwzględni w cenie zajęć.
- 10) Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia zajęć na odległość.
- 11) Wykonawca wskaże opiekuna zajęć, czyli osobę odpowiedzialną z ramienia Wykonawcy za organizację zajęć oraz kontakty z uczestnikami zajęć oraz Zamawiającym i opiekunami rodzin.
- 12) Wykonawca w ofercie cenowej uwzględni cenę za maksymalną do przeprowadzenia ilość godzin zajęć (1200 h).
- 13) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby osób w konsekwencji godzin zajęć.
- 14) Wykonawca zapewni materiały dydaktyczne, w liczbie równej uczestnikom zajęć i dodatkowo jeden komplet materiałów Zamawiający otrzyma do celów dokumentacyjnych.
- 15) Wykonawca nie uwzględni cateringu. Dla uczestników zajęć sportowych Wykonawca zapewnia napoje izotoniczne i wodę.
- 16) Wykonawca musi posiadać polisę OC w zakresie prowadzonej działalności oraz ubezpieczy wszystkich uczestników zajęć w zakresie NNW, na okres od dnia zawarcia umowy do dnia 15.12.2014 r.
- 17) Wykonawca zapewni możliwość wglądu przez Zamawiającego do prowadzonej w ramach zajęć dokumentacji oraz umożliwi Zamawiającemu wizytację zajęć (bez uzgodnienia z Wykonawcą terminu wizytacji) w tym wykonania dokumentacji fotograficznej na potrzeby dokumentacyjne projektu.
- 18) Wykonawca w ramach usługi zobowiązany jest ponadto do:
 - a) informowania przed każdymi zajęciami uczestników o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
 - b) niezwłocznego zawiadamiania Zamawiającego o nieobecności któregośkolwiek uczestnika, przerwaniu lub rezygnacji uczestnika z zajęć oraz innych sytuacjach mających wpływ na prawidłowy przebieg zajęć i realizację umowy,
 - c) przygotowania i wydania uczestnikom, którzy ukończyli zajęcia zaświadczeń informujących o uczestnictwie w zajęciach współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, oznakowanych zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznakowywania projektów w ramach POKL 2007 – 2013. **Treść zaświadczenia zostanie uzgodniona z Zamawiającym.**
 - d) prowadzenia dokumentacji zajęć w tym opracowanych przez Wykonawcę: dziennika zajęć, list obecności uczestników zajęć,
 - e) prowadzenia zajęć zgodnie z przepisami bhp w tym zakresie,
 - f) do promocji projektu poprzez oznaczenie środków i materiałów dydaktycznych oraz wszelkich opracowanych na potrzebę prawidłowej realizacji zadania materiałów logo Unii Europejskiej – Europejski Fundusz Społeczny, logo Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Narodowa Strategia Spójności zgodnie oraz logo Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie jako realizatora projektu zgodnie z “Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” i zachowaniem warunków określonych we wzorze umowy.





- g) dokonania wpisu o szkoleniach na stronie www.inwestycjawkadry.info.pl (jeżeli dotyczy)
- h) przekazania Zamawiającemu **w ciągu 5 dni** od daty zakończenia zajęć z każdą z poszczególnych grup lub osób indywidualnych kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem zaświadczeń, o których mowa w § 3 ust.18 pkt 3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z imienną listą potwierdzającą ich odbiór,
- i) przekazania Zamawiającemu **w ciągu 5 dni** od dnia zakończenia zajęć z każdą z poszczególnych grup lub osób indywidualnych zaświadczenia, dla każdego uczestnika projektu, potwierdzającego przeprowadzenie badań o których mowa w § 3 ust. 10 specyfikacji istotnych warunków zamówienia zawierającego: imię i nazwisko uczestnika projektu, rodzaj przeprowadzonych badań (z podaniem wykorzystanych narzędzi badawczych), rodzaj omówionych badań oraz informacją czy została wydana uczestnikowi w formie pisemnej opinia psychologiczna.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, iż prace objęte przedmiotem umowy zostaną wykonane siłami własnymi lub Wykonawca oświadcza, iż wskazanym niżej Podwykonawcom zamierza powierzyć następujący zakres prac:

- 1.
- 2.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, w tym za jakość i terminowość prac, jak za działania własne.

§ 7

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 10 ust. 1.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy w przypadkach:

- 1) zmiany terminu realizacji usługi,
 - 2) zmiany miejsca realizacji usługi pod warunkiem spełnienia wymogów SIWZ w tym zakresie.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy, niezależnych od woli Wykonawcy spowodowanych zdarzeniami losowym, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o takiej okoliczności.
3. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. Strony ustalają, że w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy Zamawiającemu przysługuje





prawo niezwłocznego rozwiązania umowy.

2. O stwierdzeniu niewypełnienia warunków umowy Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
3. Za rażące naruszenie umowy uważa się w szczególności:
 - 1) niedotrzymanie terminu realizacji zajęć,
 - 2) zatrudnienia przy realizacji umowy kadry nie posiadającej wymaganych kwalifikacji,
 - 3) niezrealizowanie wg harmonogramu zajęć lub nienależyte, realizowanie harmonogramu i programu zajęć,
 - 4) pobieranie opłat od uczestników zajęć,
 - 5) niedotrzymanie terminów dostarczenia dokumentacji zajęć, o których mowa w w/w umowie,
 - 6) nie prowadzenie lub niekompletne prowadzenie dokumentacji, o której mowa w w/w umowie.

§10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy, w przypadku jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn określonych w § 12 ust. 3.
2. Rozwiązanie niniejszej umowy z powodu rażącego naruszenia warunków umowy określonych w § 12 ust. 3 zwalnia również Zamawiającego z obowiązku uregulowania należności za przeprowadzone zajęcia.
3. Jeżeli niewykonanie przedmiotu umowy będzie spowodowane przyczynami niezależnymi od Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy w porozumieniu z Wykonawcą dodatkowy termin wykonania.
4. Jeżeli niewykonanie przedmiotu umowy będzie spowodowane przyczynami niezależnymi od Zamawiającego (np. brak możliwości skompletowania grupy na zajęcia w związku z brakiem osób chętnych), wówczas Wykonawcy służy prawo odstąpienia od realizacji umowy, bez konsekwencji finansowych dla Zamawiającego.

§ 11

1. Na podstawie art.31 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101 poz.926 ze zm.), Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych osób skierowanych na przedmiotowe zajęcia w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe, o których mowa w ust.1, wyłącznie w celu realizacji postanowień niniejszej umowy po podpisaniu oświadczenia o zachowaniu tajemnicy danych osobowych, do których Wykonawca uzyskuje dostęp w związku z wykonywaniem umowy.

§ 12

Wszelkie zmiany dotyczące warunków umowy wymagają niezwłocznego, pisemnego zgłoszenia i akceptacji Zamawiającego.





§ 13

Integralnymi składnikami umowy są:

1. oferta,
2. harmonogram zajęć – dołączony do w/w umowy przez Wykonawcę,
3. wzór zaświadczenia / świadectwa, certyfikatu, dyplomu, itp./ lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie zajęć – dołączony do w/w umowy przez Wykonawcę,
4. wzór protokołu odbioru.

§ 14

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeks cywilny.

§ 16

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, trzech dla Zamawiającego i jednego dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca





Załącznik do wzoru umowy

Protokół odbioru
do Umowy nr

..... pomiędzy

Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie (05-119 Legionowo) z siedzibą przy ul. Gen. W. Sikorskiego 11 posiadającym NIP 536 16 76 201, REGON 017168210, reprezentowany przez:

Annę Kaczmarek, Dyrektora,
zwanym dalej Zamawiającym,

a.....

.....reprezentowaną przez:

.....

:

W dniuWykonawca przekazał Zamawiającemu następujące dokumenty poświadczające prawidłową realizację umowy:

1	Kopa dziennika zajęć wraz z imienną listą obecności, wymiarem godzin i tematami zajęć	TAK	NIE
2	Kopie zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie zajęć lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie zajęć	TAK	NIE
3	Kopia z rejestru wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie zajęć	TAK	NIE
4	Kopia dokumentu potwierdzającego odebranie przez uczestników pomocy dydaktycznych, strojów, sprzętów sportowych, etc.	TAK	NIE
5	Umieszczenia loga UE, EFS, Kapitału Ludzkiego – Narodowa Strategia Spójności i PCPR na materiałach szkoleniowych, edukacyjnych i dokumentach	TAK	NIE
6	Ubezpieczenia uczestników zajęć od następstw nieszczęśliwych wypadków	TAK	NIE
8	Komplet materiałów dydaktycznych, szkoleniowych w wersji papierowej i/lub elektronicznej oznakowanych logotypami	TAK	NIE





10	Program i Harmonogram zajęć z wyszczególnieniem dat, godzin, szkółących oraz tematów zajęć	TAK	NIE
11	Dokumentacja fotograficzna		
inne			

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

