



**Załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków
zamówienia
znak:D.0321.4.2014**

Wzór umowy nr/2014

W dniu 2014 r w Legionowie, pomiędzy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie (05-119 Legionowo) z siedzibą przy ul. Gen. W. Sikorskiego 11 posiadającym NIP 536 16 76 201, REGON 017168210, reprezentowany przez:

Annę Kaczmarek, Dyrektora,
zwanym dalej Zamawiającym,

a z siedzibą przy, wpisaną do
....., posiadającą NIP, REGON,
reprezentowaną przez :

.....,
zwaną dalej Wykonawcą, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie polegające na organizacji wypoczynku letniego dzieci i młodzieży połączonego z treningiem kompetencji i umiejętności społecznych oraz zajęciami sportowo-rekreacyjnymi dla 14 uczestników osób wskazanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie, na potrzebę projektu „Schematom STOP! Wspólne działania instytucji pomocy społecznej i instytucji rynku pracy – pilotaż” realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie. Projekt realizowany jest w ramach Działania 1.2 *Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej* Priorytetu I *Zatrudnienie i integracja społeczna* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego., w uzgodnionym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 sierpnia 2014r.

§ 2

Wykonawca zrealizuje zamówienie, o którym mowa w § 1 umowy, zgodnie z ofertą złożoną do przetargu nieograniczonego, ogłoszonego dnia, stanowiącą integralną część niniejszej umowy.

§ 3

Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, wykwalifikowaną kadrę i zaplecze techniczne do należytego wykonania zamówienia.

§ 4

1. Wykonawca, za wykonanie przedmiotu umowy, otrzyma wynagrodzenie w wysokości**zł brutto** (słownie:), w tym podatek **VAT** (słownie:%).
2. Cena za wykonanie usługi na rzecz jednego uczestnika wyjazdu wynosi: zł brutto, (słownie:.....)
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na wskazane konto Wykonawcy, po zakończeniu usługi objętej umową i rozliczenia dokumentacji z przeprowadzonych usług zgodnie z protokołem





odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, najpóźniej w terminie 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi załącznikami.

4. Zamawiający zobowiązuje się sfinansować Wykonawcy kwotę o której mowa w ust. 1 na podstawie prawidłowo wystawionej faktury – po zakończeniu wyjazdu. Faktura winna być wystawiona i przekazana Zamawiającemu nie później niż do 30 września 2014r.
5. W przypadku uczestniczenia w wyjeździe kolonijnym mniejsza, niż określona w SIWZ liczby uczestników, wysokość wynagrodzenia określonego w ust. 1 ulega odpowiedniemu zmniejszeniu o cenę brutto za udział jednego uczestnika zgodnie z cenami jednostkowymi zawartymi w ofercie Wykonawcy.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) realizacji wyjazdu, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i ofertą złożoną w przetargu nieograniczonym, a w szczególności szczegółowym Programem wyjazdu złożonym wraz z ofertą.
- 2) ustawienia w widocznym miejscu tablicy informacyjnej o współfinansowaniu wyjazdu ze środków Unii Europejskiej,
- 3) ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków osób skierowanych na wyjazd,
- 4) zapewnienia Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom, pełnego wglądu we wszystkie dokumenty związane bezpośrednio lub pośrednio z realizacją zamówienia,
- 5) poddanie się kontrolom dokonywanym przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji zamówienia,
- 6) w przypadku kontroli, o której mowa w pkt 15, udostępnienia podmiotom kontrolującym dokumentów, w tym dokumentów finansowych oraz dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia,
- 7) prawo kontroli przysługuje uprawnionym podmiotom, zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu realizacji zamówienia, w dowolnym terminie w trakcie realizacji zamówienia oraz po zakończeniu jego realizacji do dnia 31 grudnia 2020 r,
- 8) przechowywania dokumentów związanych z realizacją zamówienia do dnia 31 grudnia 2020 r.
- 9) zebrania od uczestników wyjazdu ankiet ewolucyjnych.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, iż prace objęte przedmiotem umowy zostaną wykonane siłami własnymi lub Wykonawca oświadcza, iż wskazanym niżej Podwykonawcom zamierza powierzyć następujący zakres prac:

1.
2.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, w tym za jakość i terminowość prac, jak za działania własne.





§ 7

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy w przypadkach:
 - 1) zmiany ilości uczestników wyjazdu,
 - 2) zmiany terminu realizacji.
 - 3) zmiany miejsca realizacji usługi pod warunkiem spełnienia wymogów SIWZ w tym zakresie
2. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy, niezależnych od woli Wykonawcy spowodowanych zdarzeniami losowym, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o takiej okoliczności.
3. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. Strony ustalają, że w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy Zamawiającemu przysługuje prawo niezwłocznego rozwiązania umowy.
2. Stwierdzeniu niewypełnienia warunków umowy Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
3. Za rażące naruszenie umowy uważa się w szczególności:
 - 1) niedotrzymanie terminu realizacji wyjazdu,
 - 2) zatrudnienia przy realizacji umowy kadry nie posiadającej wymaganych kwalifikacji,
 - 3) niezrealizowanie wg programu wyjazdu lub nienależyte, niezgodne ze złożoną ofertą, realizowanie programu wyjazdu,
 - 4) pobieranie opłat od uczestników wyjazdu,

§10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy, w przypadku jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn określonych w § 9.
2. Rozwiązanie niniejszej umowy z powodu rażącego naruszenia warunków umowy określonych w § 9 zwalnia również Zamawiającego z obowiązku uregulowania należności.
3. Jeżeli niewykonanie przedmiotu umowy będzie spowodowane przyczynami niezależnymi od Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy w porozumieniu z Wykonawcą dodatkowy termin jej





wykonania.

4. Jeżeli niewykonanie przedmiotu umowy będzie spowodowane przyczynami niezależnymi od Zamawiającego, wówczas Wykonawcy służy prawo odstąpienia od realizacji umowy, bez konsekwencji finansowych dla Zamawiającego.

§ 11

1. Na podstawie art.31 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101 poz.926 ze zm.), Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych osób skierowanych na wyjazd w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe, o których mowa w ust.1, wyłącznie w celu realizacji postanowień niniejszej umowy po podpisaniu oświadczenia o zachowaniu tajemnicy danych osobowych, do których Wykonawca uzyskuje dostęp w związku z wykonywaniem umowy.

§ 12

Wszelkie zmiany dotyczące warunków umowy wymagają niezwłocznego, pisemnego zgłoszenia i akceptacji Zamawiającego.

§ 13

Integralnymi składnikami umowy są:

1. oferta,
2. program wyjazdu dołączony przez Wykonawcę do oferty,,
3. wzór protokołu odbioru.

§ 14

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeks cywilny.

§ 16

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, trzech dla Zamawiającego i jednego dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca





Załącznik do wzoru umowy

Protokół odbioru
do Umowy nr

..... pomiędzy

Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie (05-119 Legionowo) z siedzibą przy ul. Gen. W. Sikorskiego 11 posiadającym NIP 536 16 76 201, REGON 017168210, reprezentowany przez:

Annę Kaczmarek, Dyrektora,
zwanym dalej Zamawiającym,

a.....
.....reprezentowaną przez:
.....
:

W dniuWykonawca przekazał Zamawiającemu następujące dokumenty poświadczające prawidłową realizację umowy:

1	Umieszczenia loga UE, EFS, Kapitału Ludzkiego – Narodowa Strategia Spójności i PCPR	TAK	NIE
2	Ubezpieczenia uczestników wyjazdu od następstw nieszczęśliwych wypadków	TAK	NIE
3	Przeprowadzenie badań lekarskich umożliwiających uczestnictwo w wyjeździe kolonijnym – jeśli dotyczy Nie dotyczy	TAK	NIE
4	Sprawozdanie z realizacji programu wyjazdu kolonijnego z wyszczególnieniem dat, godzin, i realizowanych zajęć	TAK	NIE
5	Dokumentacja fotograficzna	TAK	NIE
inne			

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

