



POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE

ul. gen. Wł. Sikorskiego 11

05-119 Legionowo

tel. 22 764 01 40 faks 22 764 01 41

www.legionowo.pcpr.pl

Znak sprawy: ZD.253.9.2015

zaprasza

do złożenia oferty cenowej na zadanie pn. **"Zorganizowanie i przeprowadzenie Pikniku dla Rodzin Zastępczych z terenu powiatu legionowskiego (dla około 300 osób) na potrzeby realizacji projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!”** realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, działania 7.1. "Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji", poddziałania 7.1.2. "Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie" i jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2013r r. poz. 907 z późn. zm) dla zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro.

1. Zamawiający:

- 1) POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE w Legionowie, ul. gen. Wł. Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo, tel./faks 22 764 01 40, faks 22 764 01 41, www.legionowo.pcpr.pl.
- 2) Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest P. Monika Kaźmierczak – Koordynator Projektu, tel. 22 7640140, pokój 14, w godz. 8.30-15.30 w dni robocze oprócz sobót.
- 3) Adres, numer telefonu i faksu są wskazane powyżej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
- 4) Zamawiający dopuszcza przekazywanie informacji, zapytań, oświadczeń i innych informacji oraz dokumentów składanych przez Wykonawców drogą elektroniczną (e-mail), na adres mailowy: pokonajsiebie.pcpr@wp.pl

2. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie Pikniku dla Rodzin Zastępczych z terenu powiatu legionowskiego na potrzeby projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!” realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, działania 7.1. "Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji", poddziałania 7.1.2. "Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie".

Termin i miejsce realizacji imprezy: 13 czerwca 2015 r. w godzinach od 11.00 do 15.00 (4 godziny zegarowe). Miejsce na terenie powiatu legionowskiego zapewnia Wykonawca.





Zamawiający wymaga aby w przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych (deszcz) była możliwość organizacji imprezy w miejscu zadaszonym. Zamawiający wymaga przedstawienie dokładnego programu imprezy wraz z wyżywieniem. Wykonawca musi zapewnić ubezpieczenie wszystkich uczestników pikniku. Wykonawca musi zapewnić transport uczestników autokarem w obie strony - odbiór uczestników w wyznaczonych miejscach przez Zamawiającego – pod każdym urzędem gminy – Serock, Wieliszew, Nieporęt, Jabłonna, Legionowo. Zamawiający wymaga zapewnienie opieki medycznej w postaci wykwalifikowanej pielęgniarki. Zamawiający wymaga również umieszczenia logo Unia Europejska EFS, logo Kapitał Ludzki – Narodowa Strategia Spójności i Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie jako realizatora projektu. Przewidywana liczba uczestników: ok. 300 osób. W ramach zamówienia oraz podanej ceny ofertowej Wykonawca zobowiązany jest zorganizować i przeprowadzić piknik rodzinny, którego organizacja w sposób skoordynowany uwzględni program imprezy, obsługę w tym obsługę techniczną i catering.

Program imprezy

- a) scena wraz z nagłośnieniem i oświetleniem o przybliżonych wymiarach 4 m x 4m,
- b) zasilanie energetyczne,
- c) opieka animatorów w bajkowych strojach,
- d) 2 urządzenia dmuchane do skakania dla dzieci np. zamek i zjeżdżalnia,
- e) pokaz wytwarzania baniek mydlanych XXL,
- f) kącik malucha dla dzieci w wieku 0-3 lat: mały zamek, mała zjeżdżalnia bujaki itp.,
- g) konkursy, zabawy, zagadki i quizy dla dzieci i dorosłych: koło fortuny, gry planszowe w rozmiarze XXL – nagrody w konkursach zapewnia Zamawiający.
- h) stanowisko skręcania i modelowania baloników w przestrzenne formy,
- i) stanowisko malowania buziek farbami z odpowiednim atestem,
- j) stanowisko z watą cukrową, lodami z maszyny, goframi z różnymi dodatkami i popcornem bez ograniczeń dla wszystkich uczestników podczas trwania całej imprezy,
- k) zorganizowanie mini dyskoteki dla uczestników pikniku
- l) zapewnienie aktywnego spędzenia czasu dla uczestników – sprzęt sportowy (piłki, rowery, skakanki itp.), pokaz zumbi, zajęcia fitness.

Obsługa w tym obsługa techniczna

- a) wyznaczenie i zapewnienie osoby pełniącej funkcję koordynatora imprezy, która będzie w stałym kontakcie z Koordynatorem Zamawiającego w kwestiach





- dotyczących organizacji i przebiegu imprezy, w czasie trwania zapewni jej sprawny, zgodny ze scenariuszem przebieg,
- b) montaż i demontaż całej aranżacji przestrzeni, ustawienie oraz podłączenie sprzętu technicznego, zorganizowanie stoisk, które będą obsługiwać animatorzy,
 - c) konferansjer prowadzący całość imprezy,
 - d) kompleksowy transport sprzętu, wszystkich niezbędnych materiałów, asortymentu niezbędnego do przygotowania cateringu oraz osób obsługujących imprezę,
 - e) dostęp do bazy higieniczno – sanitarnej - 3 przenośnych toalet z zapewnieniem utrzymania czystości podczas całej imprezy,
 - f) utrzymanie stałego porządku podczas imprezy na całym wyznaczonym obszarze oraz uprzątnięcie terenu po zakończeniu imprezy.
 - g) zapewnienie koszy na odpady i wywóz po zakończeniu pikniku
 - h) zapewnienie sprzątnięcia terenu po zakończeniu imprezy

Obsługa cateringowa

Wykonawca zapewni catering wraz z jego obsługą przygotowany zgodnie z zasadami organizacji imprez plenerowych z uwzględnieniem 350 bezpłatnych porcji żywieniowych składających się z:

- a. grillowanej kielbasy - 350 porcji,
- b. grillowanej karkówki - 350 porcji,
- c. grillowanej kaszanki - 350 porcji,
- d. grillowane warzywa (rodzaj ustala Wykonawca) - 350 porcji,
- e. pieczywa – jasne i ciemne oraz bułki – bez ograniczeń,
- f. dodatków (tj. ketchup, musztarda, sosy) - bez ograniczeń
- g. napojów zimnych i gorących - bez ograniczeń
- h. bufet sałatkowy – wszystkie składniki mają być zaserwowane w osobnych pojemnikach
- i. w formie szwedzkiego stołu zapewnienie owoców minimum 3 rodzaje oraz ciastka i ciast minimum po 4 rodzaje

Ponadto Wykonawca w ramach obsługi cateringowej imprezy zapewni:

1. miejsca siedzące dla uczestników imprezy (ławy ze stołami) pod zadaszeniem w formie namiotów biesiadnych lub parasoli,
2. sprzęt, towar, pracowników obsługi w ilości wystarczającej do obsługi uczestników





imprezy,

3. naczynia jednorazowe do wydawanych porcji żywieniowych,
4. sprawne instalacje i urządzenia elektryczne w tym stanowisko grillowe.

3. Zapłata za usługę przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

4. Termin realizacji zamówienia - 13 czerwca 2015 r. w godzinach od 11.00 do 15.00 (4 godziny zegarowe)

5. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 1) Wykonawca powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.
- 2) Oferta powinna być: opatrzona pieczętą firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, numer NIP, podpisana czytelnie przez wykonawcę.

6. Termin składania ofert

1) Ofertę należy: wysłać za pomocą poczty elektronicznej na adres mailowy: pokonajsiebie.pcpr@wp.pl, wysłać pocztą tradycyjną na adres Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie, ul. gen. Wł. Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo z dopiskiem: **„Zorganizowanie i przeprowadzenie Pikniku dla Rodzin Zastępczych z terenu powiatu legionowskiego – ZD.253.9.2015** lub dostarczyć osobiście.

2) **Termin składania ofert upływa dnia 18.05.2015r. o godz. 10.00.**

- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 4) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

7. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1) Cena – 100 %

Najniższa cena ofertowa brutto

$C = \frac{\text{Cena brutto oferty badanej}}{\text{Najniższa cena ofertowa brutto}} \times \text{waga kryterium}$

Cena brutto oferty badanej

- 2) Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę o najniższej cenie za całość zamówienia.
- 3) Wykonawca wpisze cenę zaokrągloną do drugiego miejsca po przecinku.
- 4) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez niego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w zapytaniu ofertowym.

8. Zamawiający zastrzega sobie, iż w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, może zmienić treść zapytania ofertowego.





8. Zamawiający zastrzega sobie prawo:

- 1) Przerwania procesu wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie bez podania przyczyny.
- 2) Niedokonania wyboru żadnego z Wykonawców, którzy złożą oferty, bez podania przyczyny.

9. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługuje prawo odwołania od rozstrzygnięcia, ani inne środki ochrony prawnej.

10. Załączniki:

- 1) Formularz cenowy - zał. Nr 1,
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 2.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

Anna Kaczmarek





**Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego
znak: ZD.253.9.2015**

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć wykonawcy

.....
tel./fax

FORMULARZ OFERTY

| | |
|---|---|
| Przedmiot zamówienia | Zorganizowanie i przeprowadzenie Pikniku dla Rodzin Zastępczych z terenu powiatu legionowskiego |
| Zamawiający | POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE |
| Cena ofertowa brutto |zł słownie:zł |
| Termin realizacji przedmiotu zamówienia | 13 czerwca 2015 r. w godzinach od 11.00 do 15.00 (4 godziny zegarowe) |
| Termin związania ofertą | 1 czerwca 2015 r. |

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne *oświadczamy, że:*

1. *zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym na **Zorganizowanie i przeprowadzenie Pikniku dla Rodzin Zastępczych z terenu powiatu legionowskiego w ramach projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!”** i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.*
2. *uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.*
3. *pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia.*
4. *zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.*





Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające z zapytania ofertowego załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (Załącznik Nr 1),
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, (Załącznik Nr 2),
- 3) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy.

.....
podpis i pieczęć upoważnionej osoby*

**osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną*



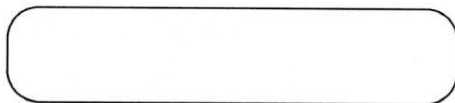


KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego
znak: ZD.253.9.2015**



..... data

O Ś W I A D C Z E N I E **O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na *Zorganizowanie i przeprowadzenie Pikniku dla Rodzin Zastępczych z terenu powiatu legionowskiego w ramach projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej”* oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(pieczętka i podpis Wykonawcy)*

*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.

