

opiekunowie. Założenia organizacyjne szkolenia Witraż W ramach warsztatu uczestnicy zajęć zapoznają się z: podstawowymi wiadomościami o szkle i witrażu, podstawowymi rodzajami szkła witrażowego, podstawowymi narzędziami witrażowymi (noże, szlifierki, lutownice, stacje lutownicze), podstawowymi materiałami witrażowymi (taśmy miedziane, chemikalia, spoiwa), zasadami bezpiecznej pracy przy wykonywaniu witraży, przygotowaniem projektu witraża, przygotowaniem szablonu witraża - wyrysowanie wraz z wycięciem, przygotowaniem stanowiska pracy i narzędzi, zasadami doboru szkła, nauką cięcia i łamania szkła, wycięciem elementów ze szkła witrażowego, szlifowaniem elementów witraża, przygotowaniem elementów do owijania, owijaniem elementów taśmą miedzianą, lutowaniem elementów witraża, obróbka końcowa, odfuszczenie, patynowanie, zabezpieczaniem przed utlenianiem. Wykonawca zapewni uczestnikom szkolenia: kadre posiadającą wymagane wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe, odpowiednie do rodzaju prowadzonego kształcenia oraz w prowadzeniu kursu zawodowego związanego z przedmiotem zamówienia. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany na wysokim poziomie, umożliwiającym zdobycie kwalifikacji i praktycznych umiejętności uczestnikom szkolenia. materiały biurowe, piśmiennicze (w tym co najmniej długopis, ołówek, zeszyt/notatnik do każdego z zajęć, merytoryczne opracowanie omawianych zagadnień, ubrania robocze (gdzie są niezbędne) oznakowane logotypami unijnymi, udostępnionymi przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy; Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia certyfikatów/świadectw/zaświadczeń dla uczestników szkolenia o odbyciu warsztatu. Zawierających informacje o głównym temacie zajęć, datach odbywania zajęć wraz z wykazem poszczególnych zagadnień i podaniem ilości godzin do każdego z nich, a także listę obecności na zajęciach z każdego dnia. Zaświadczenia/świadectwa/certyfikaty oraz listy obecności powinny być oznakowane logotypem Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki zgodnie z wzorem przesłanym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania kopii każdego wydanego zaświadczenia/certyfikatu/świadectwa i sporządzonych list obecności Zamawiającemu drogą pocztową na adres Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do: zapewnienia sali szkoleniowej/pracowni wyposażonej w niezbędny sprzęt i urządzenia do przeprowadzenia zajęć położonej na terenie powiatu legionowskiego, w punktach łatwo dostępnych środkami komunikacji miejskiej, z pełnym węzłem sanitarnym; warunków pracy zgodnych z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy; organizacji jednej (każdy dzień szkolenia maksymalnie 3 godz.) przerwy kawowej dla uczestników: kawa, herbata, woda, ciastka, owoce. opłacenia ubezpieczenia NNW dla każdego uczestnika, na czas trwania zajęć szkoleniowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania wizji na terenie ośrodka/sali celem określenia zgodności opisu ze stanem faktycznym. Ośrodek/sala przyjmujący uczestników projektu musi być dopuszczony/a do prowadzenia usług szkoleniowych. Zamawiający zastrzega również, iż do obowiązków Wykonawcy będzie należało: niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o każdym przypadku przerwania szkolenia przez jego uczestnika; wystawienie po zakończeniu szkolenia faktury nie później niż do 23 grudnia 2013 r.; dokonania zwrotu w wysokości kosztów w przypadku rezygnacji uczestnika z uczestnictwa w szkoleniu przed jego rozpoczęciem lub stwierdzenia w wyniku kontroli rażących uchybień w zakresie realizacji tegoż szkolenia; ustawienia w widocznym miejscu tablicy informacyjnej o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej. Ponadto Wykonawca

zobowiązuje się do realizacji zamówienia w sposób zgodny z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024) i co za tym idzie przetwarzać dane osobowe Uczestników tylko i wyłącznie w celu realizacji niniejszego zamówienia..

II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.53.00.00-8.

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony

III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

ñ **Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii**

Europejskiej: tak, projekt/program: Program Operacyjny Kapitał Ludzki projekt /Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!/...

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 07.11.2013.

IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT: 2.

IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0.

IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:

ñ Polskie Muzy Andrzej Bochacz, ul. Słowackiego 37 lok. 12U, 05-120 Legionowo, kraj/woj. mazowieckie.

IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT): 7503,00 PLN.

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ

- **Cena wybranej oferty:** 8732,96
- **Oferta z najniższą ceną:** 8732,96 / **Oferta z najwyższą ceną:** 14600,00
- **Waluta:** PLN.