



Załącznik Nr 1a do specyfikacji istotnych warunków zamówienia  
**znak: ZD.253.5.2012**

.....  
miejsowość, data

.....  
pieczęć wykonawcy

.....  
tel./fax

**FORMULARZ OFERTY**  
**dla zadania nr 1 – masaż klasyczny**

	<u>Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!”</u>
Zamawiający	<b>POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE</b> <b>w Legionowie</b>
<p><b><u>A.Cena ofertowa brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia/kursu/warsztatu o tematyce masaż klasyczny I stopnia dla 5 osób</u></b></p> <p>gdzie: cena ofertowa brutto za udział w szkoleniu/kursie/warsztacie 1 uczestnika wynosi .....</p> <p>słownie: .....</p>	<p>.....zł</p> <p>słownie: .....</p>
<p><b><u>B.Cena ofertowa brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia/kursu/warsztatu o tematyce masaż klasyczny II stopnia dla 2 osób</u></b></p> <p>gdzie: cena ofertowa brutto za udział w szkoleniu/kursie/warsztacie 1 uczestnika wynosi .....</p> <p>słownie: .....</p>	<p>.....zł</p> <p>słownie: .....</p>
<p><b><u>C.Cena ofertowa brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia/kursu/warsztatu o tematyce masaż klasyczny I i II stopnia dla 7 osób (suma poz A+B)</u></b></p>	<p>.....zł</p> <p>słownie: .....</p>
Termin realizacji przedmiotu zamówienia	<b>Wykonawca zrealizuje usługę w terminie: od dnia podpisania umowy do 20 grudnia 2012r.</b>





	<b><u>Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!”</u></b>
Termin związania ofertą	<b>do dnia 29.11.2012 r.</b>

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia na **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!”** i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.*
- b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.*
- c) pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia.*
- d) zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.*

**Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr .....**

Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.

***Upředzony o odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 233 k.k.)***

Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (Załącznik Nr 1a),
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1, (Załącznik Nr 3),
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik Nr 4),
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 5) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom, (załącznik nr 5) wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom,
- 6) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy,

.....  
podpis i pieczęć upoważnionej osoby\*

*\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną*





Załącznik Nr 1b do specyfikacji istotnych warunków zamówienia  
**znak: ZD.253.5.2012**

.....  
miejsowość, data

.....  
pieczęć wykonawcy

.....  
tel./fax

**FORMULARZ OFERTY**  
**dla zadania nr 2 – kasy fiskalne**

	<u>Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!”</u>
Zamawiający	<b>POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE</b> <b>w Legionowie</b>
<b><u>Cena ofertowa brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia/kursu/warsztatu dla 4 osób</u></b> gdzie: cena ofertowa brutto za udział w szkoleniu/kursie/warsztacie 1 uczestnika wynosi .....zł słownie: .....	.....zł słownie: .....
Termin realizacji przedmiotu zamówienia	<b>Wykonawca zrealizuje usługę w terminie: od dnia podpisania umowy do 20 grudnia 2012r.</b>
Termin związania ofertą	<b>do dnia 29.11.2012 r.</b>

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia na **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!”** i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
- pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia.
- zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr .....**

Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu





nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.

***Uprzedzony o odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 233 k.k.)***

Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (Załącznik Nr 1b),
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1, (Załącznik Nr 3),
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik Nr 4),
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 5) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom, (załącznik nr 5) wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom,
- 6) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy,

.....  
podpis i pieczęć upoważnionej osoby\*

*\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną*





Załącznik Nr 1c do specyfikacji istotnych warunków zamówienia  
**znak: ZD.253.5.2012**

.....  
miejsowość, data

.....  
pieczęć wykonawcy

.....  
tel./fax

**FORMULARZ OFERTY**  
**dla zadania nr 3 – księgowość**

	<u><b>Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!”</b></u>
Zamawiający	<b>POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE</b> <b>w Legionowie</b>
<u><b>Cena ofertowa brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia/kursu/warsztatu dla 9 osób</b></u> gdzie: cena ofertowa brutto za udział w szkoleniu/kursie/warsztacie 1 uczestnika wynosi .....zł słownie: .....	.....zł słownie: .....
Termin realizacji przedmiotu zamówienia	<b>Wykonawca zrealizuje usługę w terminie: od dnia podpisania umowy do 20 grudnia 2012r.</b>
Termin związania ofertą	<b>do dnia 29.11.2012 r.</b>

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne *oświadczamy, że:*

- zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia na Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!” i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.*
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.*
- pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia.*
- zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.*

**Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr .....**

Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu





nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.

***Uprzedzony o odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 233 k.k.)***

Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (Załącznik Nr 1c),
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1, (Załącznik Nr 3),
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik Nr 4),
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 5) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom, (załącznik nr 5) wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom,
- 6) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy,

.....  
podpis i pieczęć upoważnionej osoby\*

*\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną*







Załącznik Nr 1d do specyfikacji istotnych warunków zamówienia  
**znak: ZD.253.5.2012**

.....  
miejsowość, data

.....  
pieczęć wykonawcy

.....  
tel./fax

**FORMULARZ OFERTY**  
**dla zadania nr 4 – prawo jazdy**

	<u><b>Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!”</b></u>
Zamawiający	<b>POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE</b> <b>w Legionowie</b>
<u><b>A.Cena ofertowa brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia/kursu/warsztatu (kat.B) dla 23 osób</b></u> gdzie: cena ofertowa brutto za udział w szkoleniu/kursie/warsztacie (kat.B) 1 uczestnika wynosi .....zł słownie: ..... .....	.....zł słownie: ..... .....
<u><b>B.Cena ofertowa brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia/kursu/warsztatu (kat.B) dla 1 niepełnosprawnej osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim, wymagającej szkolenia na przystosowanym pojeździe</b></u>	.....zł słownie: ..... .....
<u><b>C.Cena ofertowa brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia/kursu/warsztatu (kat.C) dla 2 osób</b></u> gdzie: cena ofertowa brutto za udział w szkoleniu/kursie/warsztacie (kat.C) 1 uczestnika wynosi .....zł słownie: ..... .....	.....zł słownie: ..... .....
<u><b>D.Cena ofertowa brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie</b></u>	





	<b><u>Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!”</u></b>
<p><b><u>szkolenia/kursu/warsztatu (kat.D) dla 2 osób</u></b> gdzie: cena ofertowa brutto za udział w szkoleniu/kursie/warsztacie (kat.D) 1 uczestnika wynosi .....zł słownie: .....zł .....zł</p>	<p>.....zł słownie: .....zł .....zł</p>
<p><b><u>E.Cena ofertowa brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia/kursu/warsztatu (kat.D) okresowego dla posiadaczy kat. C dla 2 osób</u></b> gdzie: cena ofertowa brutto za udział w szkoleniu/kursie/warsztacie okresowym dla posiadaczy kat. C, 1 uczestnika wynosi .....zł słownie: .....</p>	<p>.....zł słownie: .....zł .....zł</p>
<p><b><u>F. Cena ofertowa brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia/kursu/warsztatu (kat. B, C, D oraz szkoleń okresowych dla posiadaczy kat. C) dla 30 osób, w tym dla 1 niepełnosprawnej osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim, wymagającej szkolenia na przystosowanym pojeździe /suma poz. A+B+C+D+E)</u></b></p>	<p>.....zł słownie: .....zł .....zł</p>
Termin realizacji przedmiotu zamówienia	<b>Wykonawca zrealizuje usługę w terminie: od dnia podpisania umowy do 20 grudnia 2012r.</b>
Termin związania ofertą	<b>do dnia 29.11.2012 r.</b>

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia na **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!”** i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
- pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia.
- zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.







**Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr .....**

Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.

***Uprzedzony o odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 233 k.k.)***

Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (Załącznik Nr 1d),
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1, (Załącznik Nr 3),
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik Nr 4),
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 5) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom, (załącznik nr 5) wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom,
- 6) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy.

.....  
podpis i pieczęć upoważnionej osoby\*

*\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną*





Załącznik Nr 1e do specyfikacji istotnych warunków zamówienia  
**znak: ZD.253.5.2012**

.....  
miejscość, data

.....  
pieczęć wykonawcy

.....  
tel./fax

**FORMULARZ OFERTY**  
**dla zadania nr 5 – wózki widłowe**

	<u>Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!”</u>
Zamawiający	<b>POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE w Legionowie</b>
<b><u>Cena ofertowa brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia/kursu/warsztatu dla 6 osób</u></b> gdzie: cena ofertowa brutto za udział w szkoleniu/kursie/warsztacie 1 uczestnika wynosi .....zł słownie: .....	.....zł słownie: .....
Termin realizacji przedmiotu zamówienia	<b>Wykonawca zrealizuje usługę w terminie: od dnia podpisania umowy do 20 grudnia 2012r.</b>
Termin związania ofertą	<b>do dnia 29.11.2012 r.</b>

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia na **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!”** i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
- pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia.
- zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr .....**

Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu





nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.

***Uprzedzony o odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 233 k.k.)***

Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (Załącznik Nr 1e),
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1, (Załącznik Nr 3),
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik Nr 4),
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 5) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom, (załącznik nr 5) wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom,
- 6) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy,

.....  
podpis i pieczęć upoważnionej osoby\*

*\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną*





Załącznik Nr 1f do specyfikacji istotnych warunków zamówienia  
**znak: ZD.253.5.2012**

.....  
miejsowość, data

.....  
pieczęć wykonawcy

.....  
tel./fax

**FORMULARZ OFERTY**  
**dla zadania nr 6 – florystyka i bukieciarstwo**

	<u>Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!”</u>
Zamawiający	<b>POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE</b> <b>w Legionowie</b>
<u>Cena ofertowa brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia/kursu/warsztatu dla 7 osób</u> gdzie: cena ofertowa brutto za udział w szkoleniu/kursie/warsztacie 1 uczestnika wynosi .....zł słownie: .....	.....zł słownie: .....
Termin realizacji przedmiotu zamówienia	<b>Wykonawca zrealizuje usługę w terminie: od dnia podpisania umowy do 20 grudnia 2012r.</b>
Termin związania ofertą	<b>do dnia 29.11.2012 r.</b>

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia na Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!” i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
- pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia.
- zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr .....**

Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu





nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.

***Uprzedzony o odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 233 k.k.)***

Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (Załącznik Nr 1f),
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1, (Załącznik Nr 3),
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik Nr 4),
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 5) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom, (załącznik nr 5) wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom,
- 6) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy,

.....  
podpis i pieczęć upoważnionej osoby\*

*\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną*





Załącznik Nr 1g do specyfikacji istotnych warunków zamówienia  
**znak: ZD.253.5.2012**

.....  
miejsowość, data

.....  
pieczęć wykonawcy

.....  
tel./fax

**FORMULARZ OFERTY**  
**dla zadania nr 7 – kosmetyka z elementami wizażu**

	<u><b>Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!”</b></u>
Zamawiający	<b>POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE</b> <b>w Legionowie</b>
<u><b>Cena ofertowa brutto za zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia/kursu/warsztatu dla 5 osób</b></u> gdzie: cena ofertowa brutto za udział w szkoleniu/kursie/warsztacie 1 uczestnika wynosi .....zł słownie: .....	.....zł słownie: .....
Termin realizacji przedmiotu zamówienia	<b>Wykonawca zrealizuje usługę w terminie: od dnia podpisania umowy do 20 grudnia 2012r.</b>
Termin związania ofertą	<b>do dnia 29.11.2012 r.</b>

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia na **Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!”** i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
- pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia.
- zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr .....**

Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu







nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.

***Upředzyczny o odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 233 k.k.)***

Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (Załącznik Nr 1g),
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1, (Załącznik Nr 3),
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik Nr 4),
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 5) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom, (załącznik nr 5) wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom,
- 6) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy,

.....  
podpis i pieczęć upoważnionej osoby\*

*\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną*





**Załącznik Nr 2 do specyfikacji istotnych  
warunków zamówienia  
znak: ZD.253.5.2012**

**Wzór umowy nr ...../2012**

/wspólny dla każdego z zadań/

W dniu ..... 2012 r w Legionowie, pomiędzy ..... z siedzibą  
przy.....posiadającym NIP .....,  
REGON....., reprezentowany przez:  
.....  
zwanym dalej Zamawiającym,  
a ..... z siedzibą przy ....., wpisaną do  
....., posiadającą NIP ....., REGON .....,  
reprezentowaną przez :  
.....,  
**zwaną dalej Wykonawcą**, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się zorganizować i przeprowadzić szkolenia/kursy/warsztaty w zakresie.....  
.....  
.....dla ..... osób bezrobotnych, wychowanków opuszczających placówki opiekuńczo-wychowawcze, wychowanków opuszczających rodziny zastępcze, wskazanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie, na potrzebę projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!” realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie. Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, działania 7.1. "Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji", poddziałania 7.1.2. " Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie" i jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w uzgodnionym pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą terminie od dnia.....do dnia **20 grudnia 2012r.**

§ 2

Wykonawca zrealizuje zamówienie, którego przedmiotem jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia/kursu/warsztatu, o którym mowa w § 1 umowy, zgodnie z ofertą złożoną do przetargu nieograniczonego, ogłoszonego dnia ....., stanowiącą integralną część niniejszej umowy.

§ 3

Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, wykwalifikowaną kadrę i zaplecze techniczne do należytego wykonania zamówienia.

§ 4

- 1) Szkoleniem objęte będą osoby bezrobotne, wychowankowie opuszczający placówki





opiekuńczo-wychowawcze, wychowankowie opuszczający rodziny zastępcze, skierowane przez Zamawiającego.

2) Szkolenie obejmuje ..... godzin dla 1 uczestnika, w tym:

- .....zajęć praktycznych,
- .....zajęć teoretycznych.

3. Miejsce szkolenia: .....

### § 5

1. Wykonawca, za wykonanie przedmiotu umowy, otrzyma wynagrodzenie w wysokości .....**zł brutto** (słownie: ....) w tym podatek **VAT** (słownie: .....%).

2. Cena za wykonanie usługi na rzecz jednego uczestnika szkolenia wynosi: ..... zł brutto, (słownie:.....)

*/w przypadku szkolenia z zakresu prawa jazdy niniejszy ustęp zostanie rozszerzony o cenę jednego uczestnika za kurs prawa jazdy kat. B, cenę jednego uczestnika niepełnosprawnego za kurs prawa jazdy kat. B, cenę jednego uczestnika za kurs prawa jazdy kat. C, cenę jednego uczestnika za kurs prawa jazdy kat. D, cenę jednego uczestnika za szkolenie okresowe dla posiadaczy kat. C, w przypadku szkolenia z zakresu masażu niniejszy ustęp zostaje rozszerzony o cenę jednego uczestnika za kurs masażu I stopnia oraz za o cenę jednego uczestnika za kurs masażu II stopnia/*

3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na wskazane konto Wykonawcy, po zakończeniu usługi objętej umową, najpóźniej do 31 grudnia 2012r.

4. Zamawiający zobowiązuje się sfinansować Wykonawcy kwotę o której mowa w ust. 1 na podstawie prawidłowo wystawionej faktury – po zakończeniu szkolenia. Faktura winna być wystawiona i przekazana Zamawiającemu nie później niż do 20 grudnia 2012r.

5. W przypadku uczestniczenia w szkoleniu mniejszej, niż określona w SIWZ, liczby uczestników szkolenia, wysokość wynagrodzenia określonego w ust. 1 ulega odpowiedniemu zmniejszeniu o cenę brutto za udział jednego uczestnika w szkoleniu.

6. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości wynikającej z faktycznej ilości uczestników (za ilość uczestników faktycznie uczestniczących w szkoleniu).

### § 6

Wykonawca zobowiązuje się do:

1) realizacji szkolenia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy zgodnie z ofertą złożoną w przetargu nieograniczonym dotyczącą szkolenia oraz zgodnie z harmonogramem.

2) sprawowania nadzoru nad obecnością osób uczestniczących w szkoleniu, poprzez:

- a) prowadzenie dziennika zajęć edukacyjnych zawierającego imienną listę obecności, wymiar godzin i temat zajęć edukacyjnych,
- b) niezwłocznego pisemnego lub telefonicznego zawiadomienia Zamawiającego o każdej nieusprawiedliwionej nieobecności uczestnika szkolenia,
- c) niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o fakcie uchylania się





uczestnika szkolenia od przystąpienia do zaliczeń cząstkowych oraz egzaminu końcowego,

3) zakończenia szkolenia poprzez:

- a) przeprowadzenie zaliczeń cząstkowych i egzaminu wewnętrznego,
  - b) wydanie bezrobotnemu zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji, zgodnie z wymogami oświatowymi, obowiązującymi dla tego rodzaju szkolenia oraz przekazania kopii Zamawiającemu,
  - c) sporządzenia protokołu z egzaminu, jeżeli został przeprowadzony,
  - d) sporządzenia rejestru wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji.
- 1) zapewnienia sprzętu i materiałów dydaktycznych niezbędnych do realizacji szkolenia oraz teczek, długopisów, notatników dla każdego uczestnika,
  - 2) zapewnienia materiałów i narzędzi do ćwiczeń praktycznych dla każdego z uczestników, na każdy dzień szkoleniowy,
  - 6) zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
    - 1) zawiadomienia Zamawiającego o terminie przeprowadzenia egzaminu końcowego,
    - 2) dokonania zwrotu w wysokości kosztów w przypadku rezygnacji uczestnika szkolenia z uczestnictwa w szkoleniu przed jego rozpoczęciem lub stwierdzenia w wyniku kontroli rażących uchybień w zakresie realizacji tego szkolenia,
    - 3) ustawienia w widocznym miejscu tablicy informacyjnej o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej,
    - 4) umieszczenia logo Unia Europejska EFS, logo Kapitał Ludzki – Narodowa Strategia Spójności i Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie jako realizatora projektu na materiałach szkoleniowych, edukacyjnych oraz sporządzanych dokumentach,
    - 5) oznaczenia sal, w których będą odbywały się zajęcia poprzez umieszczenie logo Unia Europejska EFS i logo Kapitał Ludzki – Narodowa Strategia Spójności,
    - 6) dokonanie wpisu o szkoleniach na stronie [www.iwestycjawkadry.info.pl](http://www.iwestycjawkadry.info.pl),
    - 7) przedłożenia Zamawiającemu kserokopii dziennika zajęć edukacyjnych po zakończeniu szkolenia,
    - 8) ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków osób skierowanych na szkolenie,
    - 9) zapewnienia Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom, pełny wgląd we wszystkie dokumenty związane bezpośrednio lub pośrednio z realizacją zamówienia,
    - 10) zobowiązania się poddać kontrolom dokonywanym przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji zamówienia,
    - 11) w przypadku kontroli, o której mowa w pkt 15, udostępnienia podmiotom kontrolującym dokumentów, w tym dokumentów finansowych oraz dokumentów





elektronicznych związanych z realizacją zamówienia,

- 12) prawo kontroli przysługuje uprawnionym podmiotom, zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu realizacji zamówienia, w dowolnym terminie w trakcie realizacji zamówienia oraz po zakończeniu jego realizacji do dnia 31 grudnia 2020 r,
- 13) przechowywania dokumentów związanych z realizacją zamówienia do dnia 31 grudnia 2020 r.

#### § 7

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu harmonogram szkolenia z wyszczególnieniem dat, godzin, szkolących oraz tematów zajęć, najpóźniej na dzień przed rozpoczęciem szkolenia jako załącznik do umowy.

#### § 8

Zamawiający zastrzega sobie prawo:

1. dokonywania kontroli przebiegu szkolenia, w każdym czasie oraz obecności uczestników szkolenia,
2. wizytacji zajęć edukacyjnych w trakcie trwania szkolenia, wykonywania notatek z jego przebiegu w celach dokumentacyjnych,
- 3) uczestnictwa w egzaminie wewnętrznym, przez delegowanie swojego przedstawiciela.

#### § 9

1. Wykonawca oświadcza, iż prace objęte przedmiotem umowy zostaną wykonane siłami własnymi.

lub

Wykonawca oświadcza, iż wskazanym niżej Podwykonawcom zamierza powierzyć następujący zakres prac:

- 1) .....
- 2) .....

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, w tym za jakość i terminowość prac, jak za działania własne.

#### § 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 11 ust. 1.

#### § 11

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści umowy w przypadkach:

- 1) zmiany ilości uczestników szkolenia,





- 2) zmiany terminu realizacji zamówienia.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy, niezależnych od woli Wykonawcy spowodowanych zdarzeniami losowym, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o takiej okoliczności.
3. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. W przypadku, gdy osoba skierowana na szkolenie przerwie szkolenie w trakcie jego trwania, a czas realizacji nie przekroczył 10 % całego okresu szkolenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo uzupełnienia grupy.

#### § 12

1. Strony ustalają, że w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy Zamawiającemu przysługuje prawo niezwłocznego rozwiązania umowy.
2. O stwierdzeniu niewypelnienia warunków umowy Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
3. Za rażące naruszenie umowy uważa się w szczególności:
  - 1) niedotrzymanie terminu realizacji szkolenia,
  - 2) zatrudnienia przy realizacji umowy kadry nie posiadającej wymaganych kwalifikacji,
  - 3) niezrealizowanie wg harmonogramu szkolenia lub nienależyte, niezgodne ze złożoną ofertą, realizowanie harmonogramu szkolenia,
  - 4) pobieranie opłat od uczestników szkolenia,
  - 5) szkolenie w grupach o większej liczbie niż określona w niniejszej umowie,
  - 6) niedotrzymanie terminów dostarczenia dokumentacji szkolenia, o których mowa w w/w umowie,
  - 7) nie prowadzenie lub niekompletne prowadzenie dokumentacji, o której mowa w w/w umowie.

#### §13

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kary umownej w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy, w przypadku jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn określonych w § 12 ust. 3.
2. Rozwiązanie niniejszej umowy z powodu rażącego naruszenia warunków umowy określonych w § 12 ust. 3 zwalnia również Zamawiającego z obowiązku uregulowania należności za przeprowadzone szkolenie.







3. Jeżeli niewykonanie przedmiotu umowy będzie spowodowane przyczynami niezależnymi od Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy w porozumieniu z Wykonawcą dodatkowy termin wykonania.
4. Jeżeli niewykonanie przedmiotu umowy będzie spowodowane przyczynami niezależnymi od Zamawiającego (np. brak możliwości skompletowania grupy na szkolenie w związku z brakiem osób chętnych na szkolenie), wówczas Wykonawcy służy prawo odstąpienia od realizacji umowy, bez konsekwencji finansowych dla Zamawiającego.

#### §14

1. Na podstawie art.31 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101 poz.926 ze zm.), Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych osób skierowanych na przedmiotowe szkolenie w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe, o których mowa w ust.1, wyłącznie w celu realizacji postanowień niniejszej umowy po podpisaniu oświadczenia o zachowaniu tajemnicy danych osobowych, do których Wykonawca uzyskuje dostęp w związku z wykonywaniem umowy.

#### § 15

Wszelkie zmiany dotyczące warunków umowy wymagają niezwłocznego, pisemnego zgłoszenia i akceptacji Zamawiającego.

#### § 16

Integralnymi składnikami umowy są:

- 1) oferta,
- 2) harmonogram przebiegu szkolenia dla grupy osób skierowanych na szkolenie – dołączony do w/w umowy przez Wykonawcę,
- 4) wzór zaświadczenia / świadectwa, certyfikatu, dyplomu, itp./ lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskania kwalifikacji – dołączony do w/w umowy przez Wykonawcę,

#### § 17

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 18

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.





**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



§ 19

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, trzech dla Zamawiającego i jednego dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**





Załącznik Nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia  
**znak: ZD.253.5.2012**



..... data .....

## **O Ś W I A D C Z E N I E** **O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na *zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!”*

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
( pieczętka i podpis upelnomocnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)\*

\*osoby figurujacej lub osob figurujacych w rejestrach uprawnionych do zaciagnania zobowiazan w imieniu Wykonawcy lub we wlasciwy upowaznieniu.





**Załącznik Nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia  
znak: ZD.253.5.2012**



..... data .....

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz 759, z późn. zm.) na **zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników projektu „Pokonaj siebie! Udowodnij, że możesz więcej!”**

oświadczam, że

.....  
.....  
.....  
.....

**Nazwa i adres Wykonawcy, telefon, faks, NIP, REGON \***

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. nr 113 poz 759, z późn. zm.)*.

.....  
( pieczętka i podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)\*

\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.





**Załącznik Nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia  
znak: ZD.253.5.2012**

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**INFORMACJA O ZLECENIU WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
PODWYKONAWCOM\***

dla zadania Nr .....  
*/należy wpisać numer zadania, dla którego zlecono podwykonawstwo/*

Lp.	Rodzaj powierzonej części zamówienia
1.	
2.	

.....dnia.....

.....  
(pieczęć i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)\*\*\*

\* wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom niespełniających warunków udziału jak i w sytuacji gdy Wykonawca wykazuje spełnienie warunków, o których mowa w § 5 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te biorą udział w realizacji części zamówienia.

\*\* **nie wymaga się złożenia w przypadku braku zlecenia części zamówienia podwykonawcy**

\*\*\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.

