

Znak sprawy: ZD.254.32.2021

Legionowo, dnia 23 listopada 2021 roku

Zamawiający:
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie
ul. gen. Wł. Sikorskiego 11
05-119 Legionowo

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na:
Krótka nazwa zamówienia:

Dostawa artykułów spożywczych do paczek świątecznych dla 59 osób niepełnosprawnych oraz dla 275 dzieci i wychowanków pieczy zastępczej z terenu powiatu legionowskiego.

Nazwa projektu, z którego dofinansowane jest zamówienie: „Start w samodzielność” w ramach IX Osi Priorytetowej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014 – 2020 „Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem” Działanie 9.1 „Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu” (dotyczy artykułów spożywczych z tabeli B)

A. Tryb prowadzonego postępowania

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), w trybie zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia nr 4/2021 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie z dnia 01 marca 2021 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminów udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie”.

B. Opis przedmiotu zamówienia:

Wykaz artykułów spożywczych objętych zamówieniem dla 59 osób niepełnosprawnych:

Tabela A

Lp.	Asortyment	J/M	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto PLN
1	Reklamówka ze świątecznym nadrukiem	sztuka	59		
2	Jutrzenka Wafle rodzinne 180 g	sztuka	59		
3	Baton Knoppers orzechowy 40 g	sztuka	59		
4	Żelki nimm2 Śmiejęłki 100 g	sztuka	59		
5	Guma rozpuszczalna Mamba 106 g	sztuka	59		



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska

Mazowsze.
serce Polski

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



6	Skittles fruits 38 g	sztuka	59		
7	Baton Twix 50 g	sztuka	59		
8	Baton 3 BIT orzechowy 46 g	sztuka	59		
9	Czekolada Milka mleczna 100 g	sztuka	59		
10	Dessimo pierniki nadziewane 200 g	sztuka	59		
11	Zozole Muss karmelki jabłkowo-wiśniowe 75 g	sztuka	59		
12	Baton Grzesiek klasyczny 39 g	sztuka	59		
13	Baton Kinder Country 23,5 g	sztuka	59		
14	Kinder Chocolate 100 g	sztuka	59		
15	Lizaki nimm2 80 g	sztuka	59		
16	Ciastka HIT z kremem o smaku czekoladowym 134 g	sztuka	59		
17	Żelki HARIBO Złote Misie 100 g	sztuka	59		
18	Pianki jojo truskawkowo-waniliowe 86 g	sztuka	59		
19	Chrupki ziemniaczane Monster Much 100 g	sztuka	59		
20	Rafaello Praliny 150 g	sztuka	59		
21	Wawel Mieszanka Krakowska 1 kg	opakowanie	6 opak		
22	VOBRO cukierki Brownie 1 kg	opakowanie	6 opak		
23	Wawel cukierki Michałki klasyczne 1 kg	opakowanie	6 opak		
24	Wawel cukierki Trufle 1kg	opakowanie	6 opak		
25	Cukierki Dumle 1 kg	opakowanie	6 opak		
26	Lizak Astra 26g 50 szt	opakowanie	8 opak		
	Wartość netto PLN Razem				
	Wartość brutto PLN Razem				

Wykaz artykułów spożywczych objętych zamówieniem dla 275 dzieci i wychowanków pieczy zastępczej:

Tabela B

Lp.	Asortyment	J/M	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto PLN
1	Reklamówka ze świątecznym nadrukiem	sztuka	275		
2	Jutrzenka Wafle rodzinne 180 g	sztuka	275		
3	Baton Knoppers orzechowy 40 g	sztuka	275		
4	Żelki nimm2 Śmiejęłki 100 g	sztuka	275		
5	Guma rozpuszczalna Mamba 106 g	sztuka	275		
6	Skittles fruits 38 g	sztuka	275		
7	Baton Twix 50 g	sztuka	275		
8	Baton 3 BIT orzechowy 46 g	sztuka	275		
9	Czekolada Milka mleczna 100 g	sztuka	275		
10	Dessimo pierniki nadziewane 200 g	sztuka	275		
11	Zozole Muss karmelki jabłkowo-wiśniowe 75 g	sztuka	275		
12	Baton Grzesiek klasyczny 39 g	sztuka	275		
13	Baton Kinder Country 23,5 g	sztuka	275		
14	Kinder Chocolate 100 g	sztuka	275		
15	Lizaki nimm2 80 g	sztuka	275		
16	Ciastka HIT z kremem o smaku czekoladowym 134 g	sztuka	275		
17	Żelki HARIBO Złote Misie 100 g	sztuka	275		
18	Pianki jojo truskawkowo-waniliowe 86 g	sztuka	275		
19	Chrupki ziemniaczane Monster Much 100 g	sztuka	275		
	Wartość netto PLN Razem				
	Wartość brutto PLN Razem				

Wszystkie artykuły spożywcze muszą być pełnowartościowymi produktami w oryginalnym opakowaniu producenta i powinny posiadać ważne terminy do spożycia minimum do 31-03-2022 r.

II. Termin realizacji zamówienia: 10 grudnia 2021 r.

III. CPV: Wspólny Słownik Zamówień Publicznych: 15890000-6

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.

VII. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

VIII. Zamawiający nie dopuszcza udzielenia zamówienia podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo.

C. Istotne warunki zamówienia

1. Składający ofertę winien dysponować odpowiednimi środkami, warunkami technicznymi, potencjałem ekonomicznym i organizacyjnym niezbędnym do realizacji zamówienia.
2. Oferta musi zawierać cenę netto i brutto w PLN za wykonanie usługi (formularz ofertowy zgodny z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego).
3. **Złożona oferta musi zawierać następujące dokumenty ułożone w kolejności jak niżej:**
 - a. wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego);
 - b. informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom - (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) – jeżeli dotyczy;
 - c. pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel wykonawcy;

4. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie budynek B - sekretariat, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo lub przesłać drogą pocztową na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie budynek B- sekretariat, ul. Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo (liczy się data wpływu) w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Oferta na dostawę artykułów spożywczych do paczek świątecznych dla 59 osób niepełnosprawnych i ich opiekunów oraz dla 275 dzieci i wychowanków pieczy zastępczej z terenu powiatu legionowskiego**”

Termin składania ofert upływa w dniu 1 grudnia 2021 r. o godz. 11:30

Oferta która wpłynie do zamawiającego po określonym wyżej terminie nie będzie rozpatrywana.

Miejsce i termin otwarcia ofert: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo, **pokój nr 5** w dniu **1 grudnia 2021 r. o godzinie 12:00**

D. Informacja o możliwości unieważnienia lub zamknięcia postępowania

Zamawiający może unieważnić zapytanie ofertowe bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej w przypadku, gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymogi zapytania ofertowego;

- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego,
- 4) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Zamawiający może zamknąć zapytanie ofertowe bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej, bez podania przyczyn, jeżeli przewidział taką możliwość w zapytaniu ofertowym.

O zamknięciu zapytania ofertowego bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej i unieważnieniu zapytania, zamawiający niezwłocznie powiadomi wykonawcę na piśmie oraz zamieści stosowną informację na stronie internetowej lub w BIP.

E. Kryteria oceny ofert

1. Przy ocenie wykonawcy będzie brane pod uwagę kryterium: **cena – 100%**
kryterium **cenowe** oceniane będzie na podstawie wzoru:

$$Kc = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{ocen.}}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min.}$ - cena oferty o najniższej cenie

$C_{\text{ocen.}}$ - cena oferty ocenianej

2. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najniższą cenę brutto.
4. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta otrzyma największą ilość punktów.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

F. Tryb składania wyjaśnień do zapytania ofertowego

Ofertę prosimy przesłać na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie budynek B, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo

/ na powyższy adres należy składać również treść pytań o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego oraz odpowiedzi do uzupełnienia dokumentów, złożenia wyjaśnień/

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie zapytania ofertowego. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści zapytania powinny być wnoszone w formie faksu pod numer **22 764 01 40** lub w formie elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@pcpr.legionowski.pl w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

G. Inne niezbędne informacje

1. W toku oceny ofert zamawiający może występować do potencjalnych wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełnieniu dokumentów.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.pcpr.legionowski.pl w zakładce Zamówienia publiczne.
3. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na dokonanie zmian w ofercie.
4. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres nie dłuższy niż 14 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do oznakowania wszystkich dokumentów przekazywanych Uczestnikom i Zamawiającemu, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.
6. Wykonawca ma obowiązek przekazywania na bieżąco Zamawiającemu wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją zamówienia.
7. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
8. Zamawiający jest uprawniony do poprawiania w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta..
9. Ponadto zamawiający informuje:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie ul. Gen. Władysława Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo (zwany dalej PCPR);
- w PCPR wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iod@pcpr.legionowski.pl lub pisemnie na adres PCPR wskazany powyżej.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz zgodnie z Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz Wytycznych programowych Instytucji Zarządzającej WRPO 2014-2020 wydanych na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres ustalony na podstawie przepisów Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, na podstawie przepisów szczegółowych związanych z realizacją projektu „Start w samodzielność”;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- dotyczące Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane odbiorcom tj. podmiotom uprawnionym do pozyskania danych na podstawie przepisów prawa;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Do zapytania załączono:

1. Formularz oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
2. Informację o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) .
3. Wzór umowy wraz z protokołem odbioru (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).

podpis Dyrektora lub innego upoważnionego pracownika

Wskazówki jak należy przygotować i złożyć ofertę, w szczególności:

- 1) ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim w jednym egzemplarzu;
- 2) oferta powinna być czytelna i napisana drukiem niezmywalnym, na maszynie, wydrukowana na drukarce lub napisana odręcznie czytelnym pismem;
- 3) ofertę oraz wszystkie załączniki do oferty podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 4) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego (pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza);
- 5) wymaga się, by oferta była dostarczona do zamawiającego w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania: Na kopercie /opakowaniu/ umieścić:
 - a) nazwę i adres zamawiającego;
 - b) nazwę i adres wykonawcy – dopuszcza się odcisk pieczęci z nazwą wykonawcy;
 - c) napis: „Oferta na”

Nie otwierać przed r. godz.”.

- 6) Złożenie oferty w innym miejscu niż wskazany w zapytaniu ofertowym może skutkować nie dotarciem oferty do pracownika merytorycznego w terminie wyznaczonym na składanie ofert z winy wykonawcy. Oferta taka, jako złożona po terminie nie będzie brała udziału w postępowaniu.

załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:
.....
.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

FORMULARZ OFERTY
Tabela A

Lp.	Asortyment	J/M	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto PLN
1	Reklamówka ze świątecznym nadrukiem	sztuka	59		
2	Jutrzenka Wafle rodzinne 180 g	sztuka	59		
3	Baton Knoppers orzechowy 40 g	sztuka	59		
4	Żelki nimm2 Śmiejęłki 100 g	sztuka	59		
5	Guma rozpuszczalna Mamba 106 g	sztuka	59		
6	Skittles fruits 38 g	sztuka	59		
7	Baton Twix 50 g	sztuka	59		
8	Baton 3 BIT orzechowy 46 g	sztuka	59		
9	Czekolada Milka mleczna 100 g	sztuka	59		
10	Dessimo pierniki nadziewane 200 g	sztuka	59		
11	Zozole Muss karmelki jabłkowo-wiśniowe 75 g	sztuka	59		
12	Baton Grzesiek klasyczny 39 g	sztuka	59		
13	Baton Kinder Country 23,5 g	sztuka	59		
14	Kinder Chocolate 100 g	sztuka	59		
15	Lizaki nimm2 80 g	sztuka	59		



16	Ciastka HIT z kremem o smaku czekoladowym 134 g	sztuka	59		
17	Żelki HARIBO Złote Misie 100 g	sztuka	59		
18	Pianki jojo truskawkowo-waniliowe 86 g	sztuka	59		
19	Chrupki ziemniaczane Monster Much 100 g	sztuka	59		
20	Rafaello Praliny 150 g	sztuka	59		
21	Wawel Mieszanka Krakowska 1 kg	opakowanie	6 opak		
22	VOBRO cukierki Brownie 1 kg	opakowanie	6 opak		
23	Wawel cukierki Michałki klasyczne 1 kg	opakowanie	6 opak		
24	Wawel cukierki Trufle 1kg	opakowanie	6 opak		
25	Cukierki Dumle 1 kg	opakowanie	6 opak		
26	Lizak Astra 26g 50 szt	opakowanie	8 opak		
	Wartość netto PLN Razem				
	Wartość brutto PLN Razem				

Tabela B

Lp.	Asortyment	J/M	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto PLN
1	Reklamówka ze świątecznym nadrukiem	sztuka	275		
2	Jutrzenka Wafle rodzinne 180 g	sztuka	275		
3	Baton Knoppers orzechowy 40 g	sztuka	275		
4	Żelki nimm2 Śmiejęłki 100 g	sztuka	275		
5	Guma rozpuszczalna Mamba 106 g	sztuka	275		
6	Skittles fruits 38 g	sztuka	275		
7	Baton Twix 50 g	sztuka	275		
8	Baton 3 BIT orzechowy 46 g	sztuka	275		



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska

Mazowsze.
serce Polski

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



9	Czekolada Milka mleczna 100 g	sztuka	275		
10	Dessimo pierniki nadziewane 200 g	sztuka	275		
11	Zozole Muss karmelki jabłkowo-wiśniowe 75 g	sztuka	275		
12	Baton Grzesiek klasyczny 39 g	sztuka	275		
13	Baton Kinder Country 23,5 g	sztuka	275		
14	Kinder Chocolate 100 g	sztuka	275		
15	Lizaki nimm2 80 g	sztuka	275		
16	Ciastka HIT z kremem o smaku czekoladowym 134 g	sztuka	275		
17	Żelki HARIBO Złote Misie 100 g	sztuka	275		
18	Pianki jojo truskawkowo-waniliowe 86 g	sztuka	275		
19	Chrupki ziemniaczane Monster Much 100 g	sztuka	275		
	Wartość netto PLN Razem				
	Wartość brutto PLN Razem				

Przedmiot zamówienia

Dostawa artykułów spożywczych do paczek świątecznych dla 59 osób niepełnosprawnych oraz dla 275 dzieci i wychowanków pieczy zastępczej z terenu powiatu legionowskiego

Zamawiający

**POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE
w Legionowie**

A.

Cena ofertowa netto za dostawę artykułów spożywczych do paczek świątecznych dla 59 osób niepełnosprawnych z terenu powiatu legionowskiego

.....zł

Słownie

.....
.....
.

Cena ofertowa brutto za dostawę artykułów spożywczych do paczek świątecznych dla 59 osób niepełnosprawnych z terenu powiatu legionowskiego

.....zł

Słownie

.....
.....
.

B. Cena ofertowa netto za dostawę artykułów spożywczych dla 275 dzieci i wychowanków pieczy zastępczej z terenu powiatu legionowskiego

.....zł

słownie:

.....
.....

Cena ofertowa brutto za dostawę artykułów spożywczych dla 275 dzieci i wychowanków pieczy zastępczej z terenu powiatu legionowskiego

.....zł

słownie:

.....
.....

C. Cena ofertowa brutto za całość zamówienia (A+B)

.....zł

słownie:

.....
.....
.

Termin związania ofertą

14 dni od dnia złożenia oferty

Termin realizacji zamówienia

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie **do 10 grudnia 2021 r.**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte;
- b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym;
- c) pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia;
- d) zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: tel. faks adres e-mail do korespondencji elektronicznej

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 233 k.k.)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w zapytaniu ofertowym

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające z zapytania ofertowego załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego);
- 2) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom - (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) – jeżeli dotyczy;
- 3) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel wykonawcy;

.....
podpis i pieczęć upoważnionej osoby*

**osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być paraflowana przez osobę upoważnioną*

załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

.....
(pieczęć wykonawcy)**INFORMACJA O ZLECENIU WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM*/****

Lp.	Nazwy firm podwykonawców	Rodzaj części zamówienia
1		
2		
3		
4		

.....dnia.....

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)***

* wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom

**nie wymaga się złożenia w przypadku braku zlecenia części zamówienia podwykonawcy

***osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.

załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Wzór umowy nr/2021

W dniu 2021 r. w Legionowie, pomiędzy:

Powiatem Legionowskim, ul. Gen. W. Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo, NIP: 536-15-97-016 reprezentowanym przez **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Legionowie** (05-119), przy ul. Gen. W. Sikorskiego nr 11, o numerze NIP: 536 16 76 201, a także o numerze REGON: 017168210 reprezentowanym przez:

Dyrektora- Magdalenę Jagnyziak

przy kontrasygnacie Głównej Księgowej – Magdaleny Cyrańskiej

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą przy, wpisaną do, posiadającą NIP, REGON, reprezentowaną przez :....., zwanym dalej Wykonawcą, w rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie zapytania ofertowego-procedury w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), na podstawie Zarządzenia nr 4/2021 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie z dnia 01 marca 2021 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminów udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie” oraz zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (dotyczy produktów z tabeli B) wyboru oferty Wykonawcy na Dostawę artykułów spożywczych do paczek świątecznych dla 59 osób niepełnosprawnych oraz dla 275 dzieci i wychowanków pieczy zastępczej z terenu powiatu legionowskiego, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest *Dostawa artykułów spożywczych do paczek świątecznych dla 59 osób niepełnosprawnych oraz dla 275 dzieci i wychowanków pieczy zastępczej z terenu powiatu legionowskiego, szczegółowo opisanych w rozdziale B zapytania ofertowego-„Opis przedmiotu zamówienia.”*

2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w dniu **10.12.2021** r. i wniesiony do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń.
3. Oferowane artykuły muszą być nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz mieć okres przydatności do spożycia co najmniej do 31 marca 2022 roku.
4. W przypadku, gdy dostarczone artykuły będą miały wady, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany rzeczy wadliwych na wolne od wad w terminie do 24 h od żądania.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy, jak również za wady fizyczne dostarczonych rzeczy według przepisów Kodeksu Cywilnego, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca w trakcie realizacji umowy winien przestrzegać przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO”
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaną dostawą.
3. Wykonawca niezwłocznie powiadomi na piśmie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, mogących wpłynąć na nienależyte wykonanie umowy pod rygorem utraty możliwości powoływania się na te okoliczności w późniejszym terminie.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia, doświadczenie, wiedzę i zasoby niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wartość za całość zamówienia przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę brutto zł (słownie: zł), w tym:
 - 1)zł brutto za dostawę artykułów spożywczych do paczek świątecznych dla 59 osób niepełnosprawnych.
 - 2)zł brutto dostawę artykułów spożywczych do paczek świątecznych dla 275 dzieci i wychowanków pieczy zastępczej.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, ma charakter wynagrodzenia maksymalnego dla zakresu dostaw ustalonych w zapytaniu ofertowym.

3. Wykonawca wystawi 2 (dwie) faktury (odrębnie dla asortymentu z tabeli A oraz tabeli B) w terminie do 7 dni, po zakończeniu dostawy na:

POWIAT LEGIONOWSKI, ul. gen. Władysława Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo, NIP 536-15-97-016, odbiorcą i płatnikiem faktury będzie natomiast: POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE w Legionowie, ul. gen. Wł. Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo, NIP 536-16-76-201.

4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na konto wskazane na fakturach, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że podany na fakturach rachunek bankowy płatniczy do zapłaty wynagrodzenia za dostawy jest zgodny z rachunkiem zawartym na białej liście podatników.
6. W sytuacji, gdy rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturach nie figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towaru i usług (Dz.U. z 2021 poz. 106 ze zm.), zwanym dalej „Wykazem” (tzw. Biała lista podatników VAT), zamawiający wstrzymują wypłatę wynagrodzenia do czasu zgłoszenia rachunku bankowego do Wykazu. W tym przypadku wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od dnia poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej o ujawnieniu rachunku bankowego w Wykazie.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 dotyczącym wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy nie przysługują odsetki.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
9. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 4

1. Zamawiający nie odbiera przedmiotu umowy, który posiada widoczne wady, usterki i braki. W takim przypadku Zamawiający ma prawo odmowy odebrania przedmiotu umowy w całości lub części, w stosunku do którego wniósł zastrzeżenia.
2. W przypadku dokonania przez Zamawiającego częściowego odbioru lub niedokonania odbioru przedmiotu zamówienia ze względów wskazanych w ust. 1 Wykonawca ma obowiązek dostarczenia brakujących produktów w ciągu 24 godzin.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną:

- 1) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości umowy brutto, określonej w § 3 ust. 1.
 - 2) każdorazowo za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, polegające na niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu któregośkolwiek z obowiązków umownych a w szczególności określonych w §1 i §2 w wysokości 0,20 % wartości umowy brutto, określonej w § 3 ust. 1 pkt 1 lub § 3 ust. 1 pkt 2 za każde stwierdzone uchybienie.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania, przewyższającego wartość kar umownych, na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 6

ODSTAPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania terminów wypowiedzenia w razie wystąpienia istotnych uchybień w realizacji zamówienia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, jeśli tego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne odszkodowanie. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 14 dni, licząc od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca ma prawo żądać tylko wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

ZMIANY DO UMOWY

1. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej Oferty na niżej wymienionych warunkach:
 - 1) w stosunku do zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych,
 - 2) zmiana przez Zamawiającego sali widowiskowej lub terminu imprezy,
 - 3) w innych sytuacjach gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty realizacji zadania).
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zgody Zamawiającego oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zapytanie ofertowe oraz oferta stanowią integralną część przedmiotowej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się obowiązujące przepisy prawa.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie właściwy miejscowo Sąd dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze dla Zamawiającego a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik do umowy nr..... /2021

Protokół odbioru

sporządzony 2021 r . w Legionowie

Zakres wykonania zamówienia obejmował

.....
.
.....
..

zgodnie z umową nr/2021 z 2021 r.
zawartą pomiędzy:

a

Odbioru dokonali w imieniu:

ZAMAWIAJĄCEGO -

.....

.....

WYKONAWCY -

.....

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze:

.....
.
.....
.
.....
..

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA